

**Zarządzenie Nr 16/09**  
**Burmistrza Miasta i Gminy Piotrków Kujawski**  
**z dnia 28 kwietnia 2009 roku**

**w sprawie szczegółowych zasad i trybu przyznawania nagrody rocznej dyrektorom  
samorządowych instytucji kultury w Piotrkowie Kujawskim  
oraz wzoru wniosku o przyznanie nagrody rocznej**

Na podstawie art.30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz.1591 z późn. zm.) oraz art.10 ust.8 ustawy z dnia 3 marca 2000 r. o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi (Dz. U. z 2000 r. Nr 26, poz. 306 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

**§1.** Zarządzenie określa wzór wniosku o przyznanie nagrody rocznej oraz szczegółowe zasady i tryb przyznawania nagrody rocznej dyrektorom samorządowych instytucji kultury w Piotrkowie Kujawskim.

**§2.** Użyte w zarządzeniu określenia oznaczają:

1. ustawa - ustawę z dnia 3 marca 2000 r o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi (Dz.U. z 2000 r. Nr 26, poz.306 z późn. zm.);
2. uprawniony - osobę, o której mowa w § 1 ;
3. podmiot - jednostkę organizacyjną wymienioną w § 1 ;
4. rok obrotowy - rok obrotowy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (tj. Dz. U. z 2002 r. Nr 76, poz. 694 z późn.. zm.) poprzedzający rok, w którym przyznaje się nagrodę roczną.

**§3.** Nagroda roczna może być przyznawana za rok obrotowy, jeżeli w tym roku podmiot:

1. efektywnie realizował zadania i cele statutowe ;
2. uzyskał zatwierdzenie sprawozdania finansowego za rok obrotowy.

**§4.** 1. Nagroda roczna może być przyznana uprawnionemu, który pełnił funkcję (zajmował stanowisko) przez cały rok obrotowy i w tym okresie nie naruszył swoich obowiązków pracowniczych w sposób powodujący wymierzenie mu kary dyscyplinarnej, rozwiązanie umowy o pracę z jego winy lub rozwiązanie umowy o zarządzanie albo odwołanie go z funkcji lub ze stanowiska z przyczyn stanowiących podstawę do rozwiązania umowy o pracę bez wypowiedzenia z winy pracownika.

2. Nagroda nie może być przyznana, jeżeli uprawniony nie wykonywał swoich obowiązków dłużej niż 2 miesiące w roku obrotowym, bez względu na przyczynę niewykonywania obowiązków. Do okresu tego nie wlicza się urlopu wypoczynkowego.

**§5.** 1. Nagrodę przyznaje Burmistrz Miasta i Gminy Piotrków Kujawski.

2. Nagroda jest przyznawana na wniosek Sekretarza Miasta i Gminy Piotrków Kujawski.

**§6.** Nagrodę wypłaca się z wyodrębnionych na ten cel środków na wynagrodzenia w instytucji kultury, w której zatrudniony jest dyrektor.

§7. 1. Wniosek o przyznanie nagrody rocznej zawiera:

- 1) datę wniosku,
  - 2) nazwę podmiotu i jego siedzibę,
  - 3) oznaczenie adresata wniosku,
  - 4) imię (imiona) i nazwisko dyrektora instytucji kultury,
  - 5) datę objęcia funkcji (stanowiska) w podmiocie,
  - 6) wysokość przeciętnego wynagrodzenia dyrektora instytucji kultury za okres wnioskowany,
  - 7) proponowaną wysokość nagrody rocznej wraz z jej uzasadnieniem.
2. Wzór wniosku o przyznanie nagrody rocznej stanowi załącznik do zarządzenia.

§8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**BURMISTRZ**

*mgr Mirosław Skonieczny*

Załącznik do Zarządzenia Nr 16/09  
Burmistrza Miasta i Gminy Piotrków Kujawski  
z dnia 28 kwietnia 2009 r.

## Wniosek o przyznanie nagrody rocznej za rok .....

Piotrków Kujawski .....

.....  
.....  
nazwa i siedziba podmiotu  
.....  
.....  
wnioskodawca

### BURMISTRZ MIASTA I GMINY PIOTRKÓW KUJAWSKI

1. Imię i nazwisko dyrektora instytucji kultury:

.....

2. Data objęcia funkcji w instytucji kultury:

.....

3. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia dyrektora za okres wnioskowany:

.....

4. Proponowana wysokość nagrody rocznej wraz z jej uzasadnieniem:

.....

.....

.....

.....

(podpis wnioskodawcy)