

**KIEROWNIK MIEJSKO-GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W PIOTRKOWIE
KUJAWSKIM OGŁASZA KONKURS NA STANOWISKO**

Głównego Księgowego w wymiarze 1 etatu

I. Wymagania niezbędne:

1. Jest obywatelem Polskim.
2. Spełnia jeden z poniższych warunków:
 - ukończone ekonomiczne jednolite studia magisterskie, ekonomiczne wyższe studia zawodowe, uzupełniające ekonomiczne studia magisterskie lub ekonomiczne studia podyplomowe w zakresie rachunkowości i posiada co najmniej 3-letnią praktykę w księgowości budżetowej,
 - ukończona średnia, policealna lub pomaturalna szkoła ekonomiczna i posiada co najmniej 6 letnią praktykę w księgowości budżetowej.
3. Posiada pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych.
4. Nie był karany za przestępstwo przeciwko mieniu, przeciwko obrotowi gospodarczemu, przeciwko działalności instytucji państwowych oraz samorządu terytorialnego, przeciwko wiarygodności dokumentów lub za przestępstwo karne skarbowe.
5. Posiada znajomość obsługi programów komputerowych w zakresie księgowości jednostek sektora finansów publicznych.

II. Wymagania dodatkowe:

1. Znajomość ustawy o finansach publicznych i ustawy o rachunkowości
2. Znajomość zagadnień związanych z pomocą społeczną.

III. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

1. Prowadzenie rachunkowości jednostki,
2. Wykonywanie dyspozycji środkami pieniężnymi,
3. Sporządzanie planów rzeczowo finansowych, sprawozdań i analiz,
4. Bieżąca analiza realizacji budżetu,
5. Opracowanie projektu budżetu,
6. Prowadzenie dokumentacji i ewidencji osobowej oraz obowiązującej sprawozdawczości,
7. Prowadzenie ksiąg i majątku jednostki,

IV. Wymagane dokumenty:

1. Życiorys /CV/,
2. List motywacyjny,
3. Kserokopia dokumentów poświadczających wykształcenie, bądź uprawnienia zawodowe, dokumenty potwierdzające doświadczenie zawodowe (świadectwa pracy, kwestionariusz osobowy),
4. Oświadczenie o posiadaniu pełni praw obywatelskich i niekaralności za przestępstwa popełniane umyślnie,
5. Zgoda na przetwarzanie danych osobowych dla celów naboru,
6. Oświadczenie o stanie zdrowia,

V. Forma i termin składania ofert:

1. Wymagane dokumenty należy składać osobiście w zamkniętych kopertach z podanym adresem zwrotnym i dopiskiem „Konkurs na stanowisko głównego księgowego w Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Piotrkowie Kujawskim” lub listem poleconym na adres: Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, ul. XXX-lecia PRL 7, 88-230 Piotrków Kujawski, w terminie 14 dni od ukazania się ogłoszenia tj. do 20 stycznia 2009r.

2. Aplikacje, które wpłyną po wyżej określonym terminie pozostaną bez rozpatrzenia,

VI. Inne informacje

1. Konkurs przeprowadzi komisja konkursowa powołana przez kierownika MGOPS,
2. Informacja o wynikach naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej www.piotrkowkujawski.pl oraz na tablicy informacyjnej MGOPS w Piotrkowie Kujawskim ul. XXX-lecia PRL 7.

Kierownik MGOPS
Iwona Małgorzata Bolewska

Piotrków Kujawski
dnia 5 stycznia 2008r.