

ZARZĄDZENIE NR 39/2014
BURMISTRZA MIASTA I GMINY PIOTRKÓW KUJAWSKI

z dnia 22 września 2014 r.

w sprawie Regulaminu Świetlic Wiejskich w Gradowie i w Rudzku Małym.

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r., poz. 594 z późn zm.) zarządzam, co następuje:

- § 1. Wprowadza się Regulamin Świetlic Wiejskich w Gradowie i w Rudzku Małym, stanowiący załącznik Nr 1.
- § 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta i Gminy .
- § 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Miasta i Gminy
Piotrków Kujawski

Mirosław Skonieczny

Regulamin Świetlicy Wiejskiej

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

1. Świetlica wiejska jest miejscem spotkań, integrujących środowisko.
2. Administratorem Świetlicy jest Miasto i Gmina Piotrków Kujawski.
3. Godziny otwarcia świetlicy określa harmonogram, dostosowany do potrzeb mieszkańców.
4. Opiekunem świetlicy jest osoba wybrana w sposób demokratyczny na Zebraniu Wiejskim.
5. Ze świetlicy mogą korzystać :
 - a) dzieci i młodzież z terenu Miasta i Gminy Piotrków Kujawski w ramach prowadzonych zajęć bądź spędzania czasu wolnego pod opieką osoby dorosłej,
 - b) zebranie wiejskie i sołtys,
 - c) członkowie klubów sportowych w ramach prowadzonych imprez i wydarzeń sportowych,
 - d) członkowie Kół Gospodyń Wiejskich, stowarzyszeń i organizacji społecznych z terenu Miasta i Gminy Piotrków Kujawski,
 - e) mieszkańcy Miasta i Gminy Piotrków Kujawski w ramach zorganizowanych niezarobkowych inicjatyw lokalnych, takich jak: imprezy sportowe, kulturalne (dyskoteki, imprezy okolicznościowe i inne),
 - f) osoby i podmioty w celach prywatnych i innych na podstawie umów podpisanych z opiekunem świetlicy (wesela, komunie, chrzciny, imprezy i zebrania okolicznościowe, szkolenia prowadzone przez osoby z zewnątrz itp.).

Rozdział 2

Obowiązki opiekuna świetlicy

1. Współpraca z samorządem lokalnym oraz innymi podmiotami społecznymi.
2. Dbanie o czystość obiektu.
3. Dbanie o urządzenia i sprzęt znajdujący się w świetlicy.

4. Udostępnianie obiektu mieszkańcom zgodnie z ustalonym harmonogramem, na zebrania i spotkania wiejskie oraz imprezy i uroczystości okolicznościowe.
5. Zapoznanie z obiektem, przekazanie sprzętu i urządzeń osobom uprawnionym, odbiór świetlicy po wykorzystaniu obiektu.
6. Współorganizowanie imprez środowiskowych.
7. Zgłaszanie usterek, awarii, bieżących potrzeb.
8. Udostępnianie i zapoznawanie osób z regulaminem korzystania z obiektu.
9. Opiekun świetlicy ponosi odpowiedzialność materialną za powierzony mu sprzęt i urządzenia, stanowiące wyposażenie świetlicy.
10. Z posiadanych oraz wydatkowanych środków opiekun świetlicy rozlicza się z Miastem i Gminą Piotrków Kujawski.
11. Opiekun świetlicy zobowiązany jest powiadomić policję w przypadku stwierdzenia okoliczności, o których mowa w rozdziale 3 ust. 2.

Rozdział 3

Regulamin uczestnika zajęć

1. Uczestnik zobowiązany jest do kulturalnego zachowania wobec opiekuna świetlicy oraz innych uczestników.
2. Zabrania się przychodzenia do świetlicy pod wpływem alkoholu i środków odurzających jak również spożywania wyżej wymienionych używek na jej terenie.
3. Na terenie świetlicy obowiązuje zakaz palenia papierosów.
4. Należy dbać o mienie należące do świetlicy – nie może być ono niszczone, przywłaszczane przez uczestników ani wynoszone poza teren świetlicy. Korzystanie z mienia może odbywać się jedynie za zgodą opiekuna.
5. Należy dbać o czysty i estetyczny wygląd pomieszczeń świetlicy i przyległego terenu.
6. Opiekun świetlicy może pozbawić uczestnika prawa uczęszczania do świetlicy w przypadku, gdy naruszone zostaną postanowienia niniejszego regulaminu, w szczególności gdy:
 - a) uczestnik zajęć dopuści się agresywnego zachowania wobec opiekuna świetlicy lub innego uczestnika zajęć,
 - b) uczestnik swoim zachowaniem będzie dezorganizował prace innych,
 - c) zachowanie uczestnika wskazywać będzie na spożycie przez niego alkoholu bądź środków odurzających,
 - d) uczestnik dopuści się celowego zniszczenia mienia świetlicy.

Rozdział 4

Zadania świetlicy

1. Rozpoznawanie i rozbudzanie zainteresowań i potrzeb kulturalnych.
2. Pobudzanie aktywności społecznej mieszkańców.
3. Organizowanie różnych form zespołowego i indywidualnego uczestnictwa w kulturze.
4. Organizowanie różnych form edukacji kulturalnej.
5. Kształtowanie wzorców aktywnego spędzania wolnego czasu.
6. Organizacja imprez kulturalnych (konkursy, turnieje, przeglądy, spotkania okolicznościowe, itp.).
7. Inspirowanie nowych form działalności kulturalnej.

Rozdział 5

Wynajem świetlicy i wyposażenia

1. Wynajem świetlicy może odbywać się odpłatnie na cele, o których mowa w rozdziale 1 ust. 5 lit. f.
2. Opłatę za wynajem pobiera się na podstawie cennika zatwierdzonego przez Burmistrza Miasta i Gminy Piotrków Kujawski, stanowiącego załącznik nr 1 do Regulaminu.
3. Opłata za wynajem świetlicy zawiera koszty zużytej energii elektrycznej, wody i wywozu nieczystości.
4. Wynajęcie świetlicy odbywa się poprzez złożenie wniosku do Burmistrza Miasta i Gminy, za pośrednictwem opiekuna świetlicy, w terminie nie późniejszym niż 7 dni przed datą wynajęcia (wzór wniosku stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu).
5. Przy każdorazowym przekazywaniu świetlicy winna być wyznaczona osoba odpowiedzialna, do której należy przejęcie lokalu, nadzór nad korzystaniem z lokalu oraz przekazaniem lokalu w stanie takim jakim został przyjęty.
6. Za powstałe uszkodzenia odpowiada osoba wynajmująca, która winna je usunąć na swój koszt w ciągu 14 dni od dnia przekazania świetlicy opiekunowi.

Rozdział 6

Postanowienia końcowe

1. Osoby korzystające ze świetlicy winny przestrzegać przepisów BHP, ppoż., porządku publicznego, stanu sanitarnego oraz postanowień niniejszego regulaminu.

2. Świetlice wiejskie nie podlegają Miejsko-Gminnemu Ośrodkowi Kultury, Sportu i Rekreacji w Piotrkowie Kujawskim.
3. Skargi i wnioski należy składać do Burmistrza Miasta i Gminy Piotrków Kujawski.

Wysokość opłaty za wynajem Świetlic Wiejskich

1. Stawka godzinowa – 10,00 zł/za godzinę plus podatek VAT;
2. Stawka dobową – 100,00 zł/za dobę plus podatek VAT;
3. W przypadku wynajmu świetlicy na imprezy komercyjne stawki wynoszą odpowiednio:
 - 200,00 zł/za dobę plus podatek VAT,
 - 20,00 zł/za godzinę plus podatek VAT.

.....
(imię i nazwisko)

.....
(adres zamieszkania)

.....

Burmistrz Miasta i Gminy
Piotrków Kujawski

WNIOSEK

Proszę o wynajem Świetlicy Wiejskiej w

1. Data oraz godziny, w jakich ma odbywać się przedsięwzięcie:

.....

2. Organizator przedsięwzięcia :

.....

.....

3. Osoba odpowiedzialna (osoba pełnoletnia) za utrzymanie porządku i bezpieczeństwa

.....

(imię i nazwisko)

(nr dowodu osobistego)

(podpis)

4. Przewidywana ilość (liczba) uczestników:

5. Jednocześnie oświadczam, że:

a) zapoznałem/łam się z obowiązującym Regulaminem Świetlic Wiejskich,

b) zobowiązuję się do przestrzegania przepisów bhp, sanitarnych i ppoż. w czasie trwania wynajmu.

.....
(data złożenia wniosku)

.....
(podpis wnioskodawcy)

.....
(decyzja-data)

.....
(podpis Burmistrza lub osoby upoważnionej)