

ZARZĄDZENIE NR 10/2015
BURMISTRZA MIASTA I GMINY PIOTRKÓW KUJAWSKI

z dnia 9 lutego 2015 r.

w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji doraźnej w Miejsko Gminnym Ośrodku Kultury, Sportu i Rekreacji w Piotrkowie Kujawskim

Na podstawie art. 26 i 27 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz.U. z 2013r. poz.330, poz. 613, z 2014r. poz. 768, poz. 1100, z 2015 r. poz. 4) zarządzam, co następuje :

§ 1. Przeprowadzenie w dniach od 10.02.2015 r. do 20.02.2015 r. inwentaryzacji zdawczo-odbiorczej, w związku ze zmianą Dyrektora Miejsko Gminnego Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji w Piotrkowie Kujawskim.

1. Zdający - Marek Marynowski
2. Przyjmujący - Anna Kaleta-Chmielewska

§ 2. Inwentaryzację należy przeprowadzić metodą spisu z natury według stanu na dzień 09 lutego 2015 roku.

§ 3. Inwentaryzacją należy objąć następujące składniki majątkowe:

1. Środki pieniężne
2. Druki ścisłego zarachowania
3. Aktywa finansowe zgromadzone na rachunkach bankowych
4. Należności i zobowiązania
5. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne
6. Środki trwałe, do których dostęp jest znacznie utrudniony oraz grunty
7. Materiały
8. Wyposażenie
9. Środki trwałe w budowie

§ 4. 1. Składniki majątku wymienione w § 3 pkt 1, 2, 5, 7 i 8 należy spisać na arkuszach spisu z natury.

2. Inwentaryzację składników majątku wymienionych w § 3 pkt 3 i 4 należy przeprowadzić w drodze uzyskania potwierdzenia sald od kontrahentów

3. Składniki majątku wymienione w § 3 pkt 6 i 9 należy zweryfikować dokumentację z zapisami w księgach

§ 5. W celu przeprowadzenia inwentaryzacji powołuję:

1. Komisję Inwentaryzacyjną w składzie :

- 1) Sylwia Wilińska - Przewodnicząca
 - 2) Agnieszka Zientara - Członek.
2. Zespół spisowy w składzie :
- 1) Tomasz Ciesielski - Przewodniczący
 - 2) Wawrzyniak Przemysław - Członek
 - 3) Dariusz Kujawa - Członek
 - 4) Lechosław Stranc - Członek

§ 6. 1. Osoby powołane w skład Komisji Inwentaryzacyjnej i w skład zespołów spisowych ponoszą pełną odpowiedzialność za właściwe oraz zgodne z obowiązującymi przepisami przeprowadzenie spisów oraz weryfikację majątku.

2. Arkusze spisowe pobierze przewodniczący komisji inwentaryzacyjnej od osoby odpowiedzialnej za druki ścisłego zarachowania.

§ 7. Zobowiązuję komisję do:

1. Przeprowadzenia inwentaryzacji przy czynnym udziale osób materialnie odpowiedzialnych.
2. Dokonania ostatecznej wyceny środków majątkowych.
3. Przekazania kompletnej dokumentacji inwentaryzacyjnej do księgowości MGOKSiR w terminie 5 dni po zakończeniu spisu.

§ 8. Do zinwentaryzowania i zabezpieczenia dokumentacji organizacyjnej, księgowej oraz pracowniczej wyznaczam osoby :

- 1) Jarosława Waszaka - Sekretarza Miasta i Gminy
- 2) Jolantę Zalesińską - Skarbnika Miasta i Gminy
- 3) Jolantę Wilińską - inspektora ds. kadrowych
- 4) Jerzy Walczak

§ 9. Wykonanie Zarządzenia powierzam sekretarzowi Miasta i Gminy.

§ 10. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Miasta i Gminy
Piotrków Kujawski

Sławomir Henryk Bogucki