

ZARZĄDZENIE NR 57/2012
BURMISTRZA MIASTA I GMINY PIOTRKÓW KUJAWSKI

z dnia 15 listopada 2012 r.

**w sprawie wprowadzenia legitymacji służbowych pracowników Urzędu Miasta i Gminy Piotrków Kujawski
dokonujących czynności kontrolnych**

Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Wprowadza się legitymacje służbowe dla pracowników Urzędu Miasta i Gminy w Piotrkowie Kujawskim dokonujących czynności kontrolnych.

2. W uzasadnionych przypadkach legitymację służbową można wystawić innemu pracownikowi jeśli wymaga tego charakter wykonywanej pracy.

3. Legitymację służbową wydaje Burmistrz Miasta i Gminy Piotrków Kujawski na podstawie zatwierdzonego przez Burmistrza wniosku złożonego przez bezpośredniego przełożonego pracownika.

4. Wzór legitymacji służbowej pod nazwą „ legitymacja pracownika samorządowego„ stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

5. Ewidencję wydanych legitymacji służbowych prowadzi Referat Organizacyjny i Spraw Obywatelskich wg wzoru określonego w załączniku Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. W przypadku uszkodzenia, zniszczenia lub utraty legitymacji służbowej pracownik zobowiązany jest niezwłocznie zawiadomić o tym fakcie Burmistrza Miasta i Gminy Piotrków Kujawski.

§ 3. 1. Legitymacja służbowa pracownika podlega wymianie w przypadku :

- 1) zmiany nazwiska ;
- 2) uszkodzenia lub zniszczenia.

2. Legitymacja służbowa wystawiana jest tylko tym pracownikom, którym jest ona niezbędna przy wykonywaniu czynności służbowych, tj. dokonywaniu czynności kontrolnych poza lokalem Urzędu lub wymaga tego charakter wykonywanej pracy.

3. Legitymacja służbowa może być wykorzystywana tylko przy wykonywaniu czynności służbowych, o których mowa w ust. 2.

4. Pracownik uprawniony do otrzymania legitymacji służbowej, obowiązany jest do jej okazywania przed przystąpieniem do wykonywania czynności służbowych, o których mowa w ust. 2.

§ 4. Pracownik zobowiązany jest oddać Burmistrzowi Miasta i Gminy Piotrków Kujawski legitymację służbową do depozytu albo dokonać jej zwrotu w przypadku:

- 1) otrzymania urlopu bezpłatnego, urlopu wychowawczego w wymiarze dłuższym niż jeden miesiąc;
- 2) zawieszenia w czynnościach służbowych ;
- 3) nieobecności w pracy z powodu choroby trwającej dłużej niż jeden miesiąc ;
- 4) ustania stosunku pracy.

§ 5. Pracownicy zobowiązani są dbać o należyty stan legitymacji służbowych, chronić je przed utratą i zniszczeniem.

§ 6. 1. Legitymacja służbowa zachowuje swoją ważność do końca roku kalendarzowego, w którym została wydana. Ważność legitymacji służbowej przedłuża się na kolejny rok kalendarzowy przez użycie pieczęci urzędowej z wizerunkiem orła ustalonym dla godła Rzeczypospolitej Polskiej oraz w otoku Burmistrz Miasta i Gminy Piotrków Kujawski.

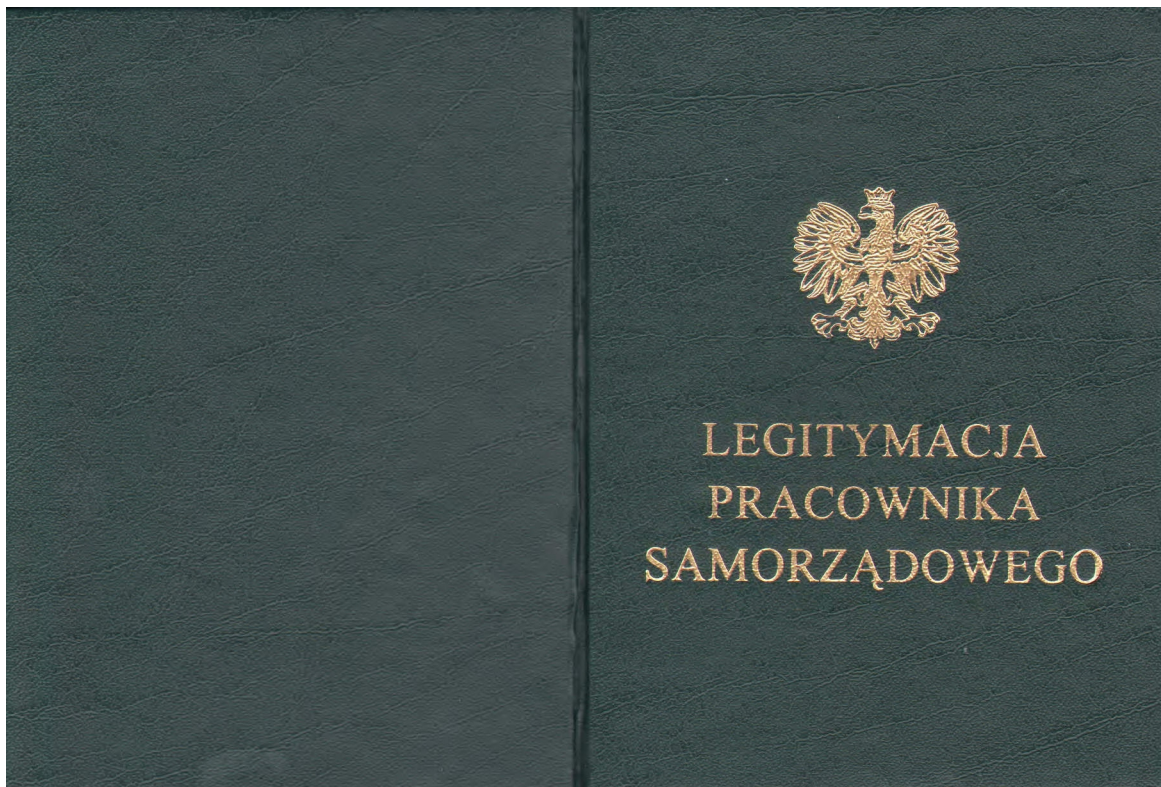
2. W przypadku utraty legitymacji służbowej pracownik zobowiązany jest niezwłocznie poinformować o tym właściwą komórkę organizacyjną wymienioną w §1 ust. 5. Pracownik, który po otrzymaniu nowej legitymacji służbowej odzyskał utraconą legitymację służbową, niezwłocznie zwraca ją właściwej komórce organizacyjnej.

§ 7. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta i Gminy.

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Miasta i Gminy
Piotrków Kujawski

Mirosław Skonieczny



<div data-bbox="395 1384 612 1644" data-label="Image"></div> <p data-bbox="464 1496 544 1525"><i>(Zdjęcie)</i></p> <p data-bbox="357 1709 635 1736"><i>(podpis posiadacza legitymacji)</i></p> <p data-bbox="325 1821 670 1850">Ważna na rok wystawienia 20</p> <p data-bbox="298 1883 699 1912">Ważność legitymacji przedłużono na rok:</p> <p data-bbox="298 1973 699 2002">20 20 20 20</p>	<p data-bbox="884 1384 1302 1413">LEGITYMACJA Nr</p> <p data-bbox="884 1469 1302 1498">Pan / Pani</p> <p data-bbox="884 1603 1302 1632">jest PRACOWNIKIEM URZĘDU</p> <p data-bbox="948 1738 1235 1767">zatrudnionym na stanowisku:</p> <p data-bbox="1086 1872 1302 1901"><i>(pieczęć o podpis wystawcy)</i></p> <p data-bbox="884 1984 1302 2013">....., dn. 20 r.</p>
---	--

Załącznik Nr 2 do Zarządzenia Nr 57/2012
Burmistrza Miasta i Gminy Piotrków Kujawski
z dnia 15 listopada 2012 r.

ewidencja legitymacji

Lp.	Nr legitymacji	Nazwisko i imię	Stanowisko służbowe	Data wydania legitymacji	Podpis pracownika	Data zwrotu legitymacji	Przyczyna zwrotu legitymacji	Podpis przyjmującego

1. Przyczyny zwrotu legitymacji :

- 1) zmiana nazwiska
- 2) uszkodzenie lub zniszczenie
- 3) zawieszenie w czynnościach służbowych
- 4) urlop bezpłatny dłuższy niż 1 m-c lub urlop wychowawczy
- 5) nieobecność z powodu choroby trwającej dłużej niż 1 m-c
- 6) ustanie stosunku pracy