

**ZARZĄDZENIE NR 60/2013**  
**BURMISTRZA MIASTA I GMINY PIOTRKÓW KUJAWSKI**

z dnia 3 grudnia 2013 r.

**w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji w 2013 roku**

Na podstawie art. 26 i 27 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz.U. z 2013r. poz.330, poz. 613) oraz Zarządzenia Nr 55/2010 Burmistrza Miasta i Gminy w Piotrkowie Kujawskim z dnia 28 października 2010r. w sprawie ustalenia zasad prowadzenia rachunkowości oraz planów kont dla budżetu gminy, jednostek budżetowych Miasta i Gminy Piotrków Kujawski oraz samodzielnych jednostek organizacyjnych, zmienionego Zarządzeniem Nr 42/2012 Burmistrza Miasta i Gminy w Piotrkowie Kujawskim z dnia 9 sierpnia 2012r. w sprawie aktualizacji przyjętych zasad (polityki) rachunkowości w Urzędzie Miasta i Gminy Piotrków Kujawski, zarządzam:

**§ 1.** Przeprowadzenie inwentaryzacji rocznej w :

- 1) Urzędzie Miasta i Gminy;
- 2) Ochotniczych Strażach Pożarnych.

**§ 2.** Inwentaryzację należy przeprowadzić metodą spisu z natury według stanu na dzień 31 grudnia 2013 roku.

**§ 3. 1.** Inwentaryzacją w Urzędzie Miasta i Gminy należy objąć następujące składniki majątkowe:

- 1) środki pieniężne;
- 2) druki ściślego zarachowania;
- 3) aktywa finansowe zgromadzone na rachunkach bankowych;
- 4) należności i zobowiązania;
- 5) środki trwałe, do których dostęp jest znacznie utrudniony oraz grunty;
- 6) materiały;
- 7) środki trwałe w budowie.

2. Inwentaryzacją w Ochotniczych Strażach Pożarnych należy objąć następujące składniki majątkowe:

- 1) materiały.

**§ 4. 1.** Składniki majątku wymienione w § 3 ust.1 pkt 1, 2 i 6; w ust. 2 pkt 1 należy spisać na arkuszach spisu z natury.

2. Inwentaryzację składników majątku wymienionych w § 3 ust.1 pkt 3 i 4 należy przeprowadzić w drodze uzyskania potwierdzenia sald od kontrahentów.

3. Składniki majątku wymienione w § 3 pkt 5 i 7 należy zweryfikować dokumentację z zapisami w księgach.

**§ 5.** W celu przeprowadzenia inwentaryzacji powołuję:

A) Komisję Inwentaryzacyjną w składzie:

- 1) Wesołowski Arnold - Przewodniczący
- 2) Pikuła Mariusz - Członek
- 3) Kujawa Dariusz - Członek

B) Zespoły spisowe w składzie:

**Zespół Nr 1**

- 1) Domański Ryszard – Przewodniczący
- 2) Czysz Mirosław – Członek

w celu przeprowadzenia inwentaryzacji materiałów w Ochotniczych Strażach Pożarnych

**Zespół Nr 2**

1) Szuszman Maria – Przewodniczący

2) Dunaj Roman – Członek

w celu przeprowadzenia inwentaryzacji środków pieniężnych, druków ścisłego zarachowania i materiałów w Urzędzie Miasta i Gminy.

§ 6. 1. Osoby powołane w skład Komisji Inwentaryzacyjnej i w skład zespołów spisowych ponoszą pełną odpowiedzialność za właściwe oraz zgodne z obowiązującymi przepisami przeprowadzenie spisów oraz weryfikację majątku.

2. Arkusze spisowe pobierze przewodniczący komisji inwentaryzacyjnej w referacie finansowo- księgowym.

§ 7. Zobowiązuję komisje do:

1) przeprowadzenia inwentaryzacji przy czynnym udziale osób materialnie odpowiedzialnych;

2) dokonania ostatecznej wyceny środków majątkowych;

3) przekazania kompletnej dokumentacji inwentaryzacyjnej do referatu finansowo – księgowego w terminie 5 dni po zakończeniu spisu.

§ 8. Wykonanie Zarządzenia powierzam sekretarzowi gminy.

§ 9. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Miasta i Gminy  
Piotrków Kujawski

**Mirosław Skonieczny**

### HARMONOGRAM INWENTARYZACJI NA 2013 ROK

Lp.	KOMÓRKA ORGANIZACYJNA PODLEGAJĄCA INWENTARYZACJI	OKREŚLENIE RODZAJU MAJĄTKU PODLEGAJĄCEGO INWENTARYZACJI	TERMIN PRZEPROWADZENIA INWENTARYZACJI
1.	Urząd Miasta i Gminy	środki pieniężne druki ścisłego zarachowania materiały aktywa finansowe zgromadzone na rachunku bankowym  należności i zobowiązania środki trwale trudno dostępne oraz grunty środki trwale w budowie	31.12.2013  15.01.2014
2.	OSP Piotrków Kuj.	materiały	31.12.2013
3.	OSP Połajewo	materiały	31.12.2013
4.	OSP Jerzyce	materiały	31.12.2013
5.	OSP Lubsin	materiały	31.12.2013
6.	OSP Świątniki	materiały	31.12.2013
7.	OSP Bycz	materiały	31.12.2013
8.	OSP Dębołęka	materiały	31.12.2013
9.	OSP Przewóz	materiały	31.12.2013