

**UCHWAŁA NR XIX/106/2020
RADY MIEJSKIEJ W PIOTRKOWIE KUJAWSKIM**

z dnia 28 września 2020 r.

w sprawie Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta i Gminy Piotrków Kujawski

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713) oraz art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2020 r. poz. 1327) uchwała się, co następuje:

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta i Gminy Piotrków Kujawski, zwany Regulaminem określa:

- 1) sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego;
- 2) formy, w jakich udziela się stypendium;
- 3) tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego;
- 4) tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego w zależności od zdarzenia losowego.

§ 2. Na warunkach przewidzianych w Regulaminie stypendia i zasiłki szkolne przyznawane są zamieszkałym na terenie Miasta i Gminy Piotrków Kujawski uczniom szkół wymienionych w art. 90b ust. 3 ustawy o systemie oświaty.

Rozdział 2.

Sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego

§ 3. 1. Stypendium szkolne może otrzymać uczeń znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w wysokości określonej w niniejszym regulaminie, gdy w rodzinie tej występuje jedna lub więcej przesłanek określonych w art. 90d ust. 1 ustawy o systemie oświaty.

2. Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia uprawniająca do ubiegania się o stypendium szkolne nie może być większa niż kwota, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.

3. Ustalając miesięczny dochód rodziny ucznia uprawnionego do przyznania stypendium szkolnego stosuje się przepisy art. 8 ust. 3-13 ustawy o pomocy społecznej, z tym że do dochodu nie wlicza się świadczeń pomocy materialnej, o których mowa w art. 90c ust. 2 i 3 ustawy o systemie oświaty.

4. Kwota bazowa przy ustalaniu wysokości miesięcznego stypendium szkolnego nie może być niższa niż 80% i wyższa niż 200% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych.

5. W zależności od sytuacji materialnej uczniów i ich rodzin ustala się wysokość stypendium szkolnego:

- 1) przy miesięcznej wysokości dochodu na osobę w rodzinie do 250 zł netto – do 200% kwoty, o której mowa w ust. 4;
- 2) przy miesięcznej wysokości dochodu na osobę w rodzinie powyżej 250 zł netto do wysokości kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej – do 150% kwoty, o której mowa w ust. 4.

Rozdział 3.

Formy stypendium szkolnego

§ 4. Stypendium szkolne może być udzielane w formie:

- 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą dotyczących:

- a) zakupu podręczników, lektur szkolnych, encyklopedii, słowników, programów komputerowych i innych pomocy edukacyjnych (gier edukacyjnych, modeli edukacyjnych, tablic interaktywnych i multimedialnych, zestawów badawczych),
 - b) zakupu przyborów i pomocy szkolnych, tornistrów, plecaków, toreb sportowych, stroju na zajęcia wychowania fizycznego,
 - c) zakupu sprzętu komputerowego, akcesoriów komputerowych, tabletów, notebooków, pendrive, oprogramowań, programów edukacyjnych i naukowych, drukarek, tuszy i tonerów do drukarek, papieru ksero, pokrycia kosztów abonamentu internetowego za miesiące, w którym przyznano stypendium, zakup biurka, krzesła do biurka, lampki na biurko.
 - d) zakupu okularów i soczewek korekcyjnych,
 - e) zakupu stroju galowego oraz mundurów,
 - f) zakupu przyborów do nauki zawodu lub odbycia praktyk (w tym ubioru roboczego),
 - g) zakupu sprzętu sportowego i odzieży sportowej (dres sportowy, skarpety sportowe, bluza sportowa, bluzka sportowa, spodnie sportowe, spodenki sportowe, koszula sportowa, koszulka sportowa, t-shirt, getry, legginsy, strój kąpielowy, czeppek, okulary pływackie, klapki na basen),
 - h) pokrycia kosztów opłat w wycieczkach szkolnych, „zielonych szkołach”, wyjściach (wyjazdach) do kin, teatrów, muzeów, obozów naukowych, imprez organizowanych przez szkołę,
 - i) pokrycia kosztów opłat za udział w zajęciach nauki języków obcych lub zajęciach edukacyjnych i sportowych (zajęć muzycznych, tanecznych, plastycznych, kółek tematycznych, logopedycznych, wyrównawczych, opłata za korzystanie z pływalni) oraz zakup sprzętu do nauki gry na instrumencie,
 - j) pokrycia opłat za dojazdy do i ze szkoły, za pobyt w internacie, jeśli nie są finansowane z dodatków do zasiłku rodzinnego;
- 2) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym zakupu podręczników, lektur szkolnych i książek niezbędnych do procesu edukacyjnego oraz przyborów szkolnych;
 - 3) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania przez uczniów szkół ponadpodstawowych oraz słuchaczy kolegów, o których mowa w art. 90d ust. 3 ustawy o systemie oświaty;
 - 4) świadczenia pieniężnego jeżeli organ przyznający stypendium uzna, że udzielenie stypendium w formach, o których mowa w pkt 1, 2 i 3 nie jest możliwe, a w przypadku słuchaczy kolegów nie jest celowe.

§ 5. Stypendium szkolne udzielone w formie, o której mowa w § 4, będzie przekazywane rodzicom lub pełnoletnim uczniom jako częściowa lub całkowita refundacja kosztów poniesionych i udokumentowanych zakupów i opłat, na podstawie dokumentów potwierdzających poniesienie tych kosztów, w tym na podstawie oryginałów rachunków, faktur oraz imiennych dokumentów.

Rozdział 4.

Tryb i sposób udzielenia stypendium szkolnego

§ 6.1. Stypendium szkolne przyznaje się na okres nie dłuższy niż od września do czerwca w danym roku szkolnym, a w przypadku słuchaczy kolegów pracowników służb społecznych na okres nie dłuższy niż od października do czerwca w danym roku szkolnym.

2. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego zawierający dane, o których mowa w art. 90n ust. 4 ustawy o systemie oświaty, składa się w Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Piotrkowie Kujawskim, w terminie od 1 września do dnia 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku:

- 1) uczniów i słuchaczy szkół, w których zajęcia dydaktyczno-wychowawcze rozpoczynają się w pierwszym, powszednim dniu lutego - do dnia 15 lutego danego roku szkolnego;
- 2) słuchaczy kolegów pracowników służb społecznych – do dnia 15 października danego roku szkolnego.

§ 7. Stypendium szkolne w formie wskazanej w § 4 będzie wypłacane na wskazany przez wnioskodawcę rachunek bankowy, w kasie Urzędu Miasta i Gminy Piotrków Kujawski:

- 1) za okres od 1 września do 31 grudnia w terminie do 31 grudnia każdego roku pod warunkiem przedstawienia do dnia wskazanego w decyzji (jednak nie później niż do 15 grudnia każdego roku

szkolnego) dokumentów potwierdzających poniesienie kosztów związanych z pobieraniem nauki, wskazanych w § 4;

- 2) za okres od 1 stycznia do 30 czerwca w terminie do 30 czerwca każdego roku pod warunkiem przedstawienia do dnia wskazanego w decyzji (jednak nie później niż do 15 czerwca każdego roku) dokumentów potwierdzających poniesienie kosztów związanych z pobieraniem nauki, wskazanych w § 4.

§ 8. W przypadku otrzymania stypendium w formie świadczenia pieniężnego, wnioskodawca dokumentuje wykorzystanie stypendium na cele edukacyjne oraz przedstawia dokumenty potwierdzające dokonanie wydatków w następujących terminach:

- 1) do dnia 31 grudnia – dla stypendium wypłaconego za okres od września do grudnia. Rozliczeniu podlegają również wydatki na zakup podręczników, zeszytów i przyborów szkolnych oraz innych rzeczy potrzebnych uczniowi, zawartych w § 4 dokonane w miesiącach wakacyjnych (lipiec, sierpień) poprzedzających rozpoczęcie roku szkolnego;
- 2) do dnia 30 czerwca – dla stypendium wypłaconego za okres od stycznia do czerwca.

Rozdział 5.

Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego

§ 9. Wniosek o przyznanie zasiłku szkolnego zawierający dane, o których mowa w art. 90n ustawy o systemie oświaty, składa się w Miejsko - Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Piotrkowie Kujawskim.

§ 10. Do wniosku o przyznanie zasiłku szkolnego należy dołączyć dokument potwierdzający zaistnienie zdarzenia losowego.

§ 11. Zasiłek szkolny może być przyznany jeden raz w stosunku do jednego zdarzenia losowego.

§ 12. Zasiłek szkolny jest przyznawany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym raz lub kilka razy w roku szkolnym, niezależnie od otrzymywanego stypendium szkolnego.

§ 13. Zasiłki szkolne będą wypłacane rodzicom lub pełnoletniemu uczniowi na wskazany rachunek bankowy, w kasie Urzędu Miasta i Gminy Piotrków Kujawski.

Rozdział 6.

Przepisy końcowe

§ 14. Traci moc uchwała Nr XVI/106/2012 Rady Miejskiej w Piotrkowie Kujawskim z dnia 28 września 2012 r. w sprawie Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Piotrków Kujawski oraz udzielenia upoważnienia Kierownikowi Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Piotrkowie Kujawskim do prowadzenia postępowania w sprawach o świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym (Dz. Urz. Woj. Kujawsko-Pomorskiego z 2012 r. poz. 2653).

§ 15. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Piotrków Kujawski.

§ 16. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko - Pomorskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Piotrkowie
Kujawskim

**Arkadiusz
Krzysztof Włodarski**