

**UCHWAŁA NR XXXVIII/206/10
RADY MIEJSKIEJ W PIOTRKOWIE KUJAWSKIM**

z dnia 17 września 2010 r.

w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych Miasta i Gminy Piotrków Kujawski i jej jednostek organizacyjnych, a także wskazania organów lub osób do tego uprawnionych oraz warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 142, Nr 28, poz. 146, Nr 106 poz. 675) oraz art. 59 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240, z 2010 r. Nr 28, poz. 146, Nr 123, poz. 835, Nr 152, poz. 1020) uchwała się, co następuje:

I. Postanowienia wstępne

§ 1. Uchwała określa szczegółowe zasady, sposób i tryb udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Miastu i Gminie Piotrków Kujawski i jej jednostkom podległym, warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazania organu lub osób uprawnionych do udzielania ulg, zwanych dalej „wierzycelami” wobec osób fizycznych, osób prawnych, a także jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej, zwanych dalej „dłużnikami”.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

1. wierzycelności – oznacza to należność główną, odsetki za zwłokę oraz koszty sądowe, egzekucyjne i inne według stanu na dzień złożenia wniosku, przy czym kwoty wierzycelności tego samego dłużnika wynikające z różnych tytułów nie ulegają kumulacji;

2. dłużniku – oznacza to osobę fizyczną, osobę prawną, a także jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej zobowiązaną do zapłacenia wierzycelności;

3. wierzycielu – należy przez to rozumieć Miasto i Gminę Piotrków Kujawski oraz jej jednostki podległe;

4. kierownikowi – należy przez to rozumieć osobę zarządzającą jednostką podległą Gminy będącą wierzycielem;

5. przedsiębiorcy – należy rozumieć podmiot zaangażowany w działalność gospodarczą niezależnie od formy prawnej i źródeł finansowania;

6. działalności gospodarczej – należy rozumieć, zgodnie z orzecznictwem Europejskiego Trybunału Sprawiedliwości, oferowanie towarów i usług na rynku, przy czym pojęcie to dotyczy zarówno działalności produkcyjnej, jak i dystrybucyjnej i usługowej, nie jest istotne występowanie zarobkowego charakteru działalności;

7. organie uprawnionym – należy przez to rozumieć organ lub osobę uprawnioną wskazane w niniejszej uchwale, uprawnione do udzielania ulgi w spłacie wierzycelności;

8. uldze – należy przez to rozumieć umorzenie, rozłożenie na raty lub odroczenie terminu zapłaty wierzycelności;

9. decyzji – należy przez to rozumieć decyzję administracyjną, jednostronne oświadczenie woli organu uprawnionego, ugodę;

10. minimalnym wynagrodzeniu – należy przez to rozumieć wynagrodzenie ustalone na podstawie przepisów art. 2 ust. 3 i 5 ustawy z dnia 10 października 2002 roku o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200, poz. 1679 ze zmianami);

11. kosztach dochodzenia - oznacza to koszty sądowe, koszty zastępstwa procesowego, koszty egzekucji, opłaty pocztowe, telefoniczne, koszty czynności przygotowawczych, ogłoszeń oraz inne niezbędne koszty poniesione w celu przymusowego dochodzenia zapłaty wierzytelności;

12. kosztach egzekucji – oznacza to opłaty egzekucyjne i zwrot wydatków gotówkowych komornika poniesionych w toku egzekucji, w zakresie niezbędnym do celowego przeprowadzenia egzekucji, określonych ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o komornikach sądowych i egzekucji (Dz. U. z 1997 roku, Nr 133, poz. 882 ze zmianami).

II. Zasady umarzania wierzytelności i udzielania ulg

§ 3. 1. Wierzytelności mogą być umorzone w całości z urzędu w przypadkach:

- 1) wystąpienia okoliczności wymienionych w art. 56 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych,
- 2) dłużnik zmarł i nie można ustalić jego następców prawnych,
- 3) wierzytelność uległa przedawnieniu i z okoliczności ustalonych w toku postępowania wyjaśniającego wynika, że wierzytelności tej dłużnik nie spłaci,
- 4) kwota wierzytelności jest mniejsza niż 15 zł.

2. W przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym wierzytelności na wniosek zobowiązanego mogą być umorzone na zasadach określonych w niniejszej uchwale.

3. Umorzenie zaległości w przypadku, gdy oprócz dłużnika głównego zobowiązane są inne osoby, może nastąpić tylko wtedy, gdy warunki umorzenia zachodzą wobec wszystkich zobowiązanych.

§ 4. 1. Umorzenie wierzytelności co do należności głównej powoduje wygaśnięcie wierzytelności ubocznych w całości lub w takiej części, w jakiej wygasła wierzytelność co do należności głównej.

2. Jeżeli umorzenie obejmuje część wierzytelności, może ono nastąpić po zapłaceniu w wyznaczonym terminie pozostałej kwoty. W takim przypadku dłużnik powinien być pouczony, że niedotrzymanie terminu zapłaty pozostałej części wierzytelności może skutkować odstąpieniem od umorzenia.

3. Umorzenie wierzytelności może obejmować tylko należności uboczne.

§ 5. 1. W przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym organ lub osoba uprawniona, na wniosek dłużnika, biorąc pod uwagę możliwości płatnicze, może odroczyć termin zapłaty całości albo części wierzytelności, a także rozłożyć na raty płatność całości albo części wierzytelności, jeżeli interes wierzyciela nie stoi temu na przeszkodzie, a zastosowanie ulgi rokuje zapłatę wierzytelności w całości albo w części.

2. Od wierzytelności, do której zastosowano ulgę w spłacie, nie pobiera się odsetek za zwłokę za okres od dnia następującego po dniu złożenia wniosku do dnia upływu terminu spłaty określonego przez organ lub osobę uprawnioną do udzielania ulg.

3. Jeżeli dłużnik nie spłaci odroczonej wierzytelności w określonym terminie albo w pełnej wysokości rat ustalonych przez organ uprawniony, wierzytelność albo pozostała część wierzytelności staje się natychmiast wymagalna wraz z ustawowymi odsetkami za zwłokę liczonymi od dnia następującego po upływie terminu płatności obowiązującego przed odroczeniem terminu płatności lub rozłożeniem na raty spłaty wierzytelności.

III. Tryb umarzania wierzytelności i udzielania ulg

§ 6. 1. Umorzenie wierzytelności, o którym mowa w § 3 ust. 1 następuje w drodze pisemnego jednostronnego oświadczenia woli złożonego przez uprawniony organ.

2. Umorzenie wierzytelności, o którym mowa w § 3 ust. 2 oraz udzielenie ulg, o których mowa w § 5 następuje w drodze umowy stron (wierzyciela i dłużnika).

§ 7. 1. Wniosek o umorzenie wierzytelności lub udzielenie ulgi w spłacie wierzytelności powinien zawierać w szczególności:

- 1) wskazanie osoby od której pochodzi, jej adres (miejsce zamieszkania lub pobytu, siedzibę),
- 2) treść żądania ze szczególnym uwzględnieniem kwoty jakiej żądanie dotyczy oraz ze wskazaniem podstawy uprawniającej do zastosowania ulgi,

3) dowody potwierdzające okoliczności faktyczne wskazane we wniosku i uzasadniające żądanie.

2. Jeżeli wniosek dłużnika zawiera braki formalne, w szczególności w zakresie nieudokumentowania wskazanej we wniosku podstawy do zastosowania ulgi, organ uprawniony wzywa dłużnika do usunięcia braków w terminie 7 dni z pouczeniem, że niedopełnienie tego warunku spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.

3. W przypadku nie usunięcia braków formalnych organ uprawniony zawiadamia dłużnika w formie pisemnej o pozostawieniu jego wniosku bez rozpatrzenia.

§ 8. 1. Organ uprawniony na wniosek dłużnika prowadzącego działalność gospodarczą może udzielać ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Miastu i Gminie Piotrków Kujawski i jej jednostkom podległym, o których mowa w § 3 ust. 2, § 5 ust. 1 oraz w art. 56 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych stanowiące pomoc de minimis w rozumieniu rozporządzenia Komisji (WE) nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006r. w sprawie stosowania art.87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz.Urz. UE L Nr 379 z 28.12.2006r.).

2. Podmiot, który chce skorzystać z pomocy de minimis zobowiązany jest do dostarczenia wraz z wnioskiem:

- 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat, albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
- 2) informacji niezbędnych do udzielenia pomocy de minimis dotyczących w szczególności wnioskodawcy i prowadzonej przez niego działalności oraz wielkości i przeznaczenia pomocy publicznej otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą na pokrycie, których ma być przeznaczona pomoc de minimis.
- 3) Zakres informacji o których mowa w § 8 ust. 2 pkt 2 został określony w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 roku w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz.U. Nr 53, poz. 311).

IV. Organy uprawnione do umarzania wierzytelności i udzielania ulg

§ 9. 1. Do umarzania wierzytelności i udzielania ulg w spłacie wierzytelności uprawnieni są:

- 1) Burmistrz Miasta i Gminy Piotrków Kujawski – w odniesieniu do wierzytelności przypadających Miastu i Gminie Piotrków Kujawski lub jej jednostkom podległym, jeżeli kwota wierzytelności nie przekracza 10-krotności minimalnego wynagrodzenia za pracę,
- 2) Burmistrz Miasta i Gminy Piotrków Kujawski - w odniesieniu do wierzytelności przypadających Miastu i Gminie Piotrków Kujawski lub jej jednostkom podległym, po uzyskaniu pozytywnej opinii Komisji rozwoju gospodarczego i finansów, Rady Miejskiej w Piotrkowie Kujawskim, jeżeli kwota wierzytelności przekracza wartość wskazaną w pkt 1,
- 3) Kierownik jednostki podległej - w odniesieniu do wierzytelności zarządzanej jednostki podległej, jeżeli wartość wierzytelności nie przekracza minimalnego wynagrodzenia za pracę.

2. Przez wartość wierzytelności, o której mowa w ust. 1, rozumie się kwotę wierzytelności łącznie z kwotą naliczonego oprocentowania oraz innymi należnościami ubocznymi.

3. Zobowiązuje się kierowników jednostek podległych do składania Burmistrzowi sprawozdań o udzielonych ulgach w terminie do końca lipca za pierwsze półrocze, do końca marca za drugie półrocze roku poprzedniego.

V. Postanowienia końcowe

§ 10. Wnioski o umorzenie wierzytelności i udzielenie ulg nierozpatrzone do dnia wejścia w życie uchwały podlegają rozpoznaniu w trybie i na zasadach określonych niniejszą uchwałą.

§ 11. Przepisów uchwały nie stosuje się do należności przypadających podmiotom, o których mowa w § 1, których sposób i tryb umarzania, odraczania spłaty oraz rozkładania na raty określają odrębne przepisy.

§ 12. Traci moc uchwała Nr XXXVII/174/06 Rady Miejskiej w Piotrkowie Kujawskim z dnia 16 czerwca 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu udzielania ulg (umarzania, odraczania lub rozkładania na raty) należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja podatkowa oraz wskazania uprawnionego do tego organu.

§ 13. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy.

§ 14. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.



Przewodniczący
Rady Miejskiej
Piotr Siutkowski

Uzasadnienie

Zgodnie z artykułem 59 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r o finansach publicznych organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego może określić szczegółowe zasady umarzania, odraczania terminu płatności i rozkładania na raty należności o charakterze cywilnoprawnym przypadających tej jednostce, sposób i tryb udzielania tych ulg, warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskaże organ lub osoby uprawnione do udzielania tych ulg. Ponadto Rada może w drodze uchwały postanowić o stosowaniu ulg z urzędu w przypadku wystąpienia okoliczności określonych w art. 56 ust. 1 w/w ustawy co niniejszym czyni. Projekt uchwały w trybie art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (tekst jednolity z 2007 roku Dz. U. Nr 59, poz. 404 ze zmianami) był przesłany do Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów w Warszawie. W związku ze zmianą podstawy prawnej dotychczasowa uchwała Rady Miejskiej w Piotrkowie Kujawskim w sprawie szczegółowych zasad i trybu udzielania ulg (umarzania, odraczania lub rozkładania na raty) należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja podatkowa oraz wskazania uprawnionego do tego organu zostanie zastąpiona niniejszą uchwałą. Przyjęcie zasad, o których mowa w niniejszej uchwale jest uzasadnione występowaniem przypadków nieopłacalności w dochodzeniu należności, w szczególności od osób najuboższych, a także w przypadkach, w których celowe jest odroczenie lub rozłożenie na raty wierzytelności na skutek przejściowych trudności życiowych. Rada Miejska w Piotrkowie Kujawskim upoważnia Burmistrza Miasta i Gminy i kierowników jednostek podległych do podejmowania decyzji w tych sprawach.

Przewodniczący
Rady Miejskiej

Piotr Siutkowski