
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

na

*Dowóz uczniów do szkół i placówek oświatowych na terenie gminy Piotrków Kujawski
w roku szkolnym 2013/2014*

**Postępowanie prowadzone dla zamówienia publicznego o wartości poniżej kwot
określonych na podstawie art. 11 ust 8 ustawy Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2010r. Nr 113 poz. 759 t. j. z póź. zm.)**

ZATWIERDZAM

Stanisław Kwiatkowski – dyrektor ZEAS

<Podpis kierownika Zamawiającego>

Piotrków Kujawski, dnia 12.06.2013r.

Rozdział 1. Zamawiający

Zespół Ekonomiczno-Administracyjny Szkół w Piotrkowie Kujawskim
REGON: 910281374
NIP: 8891195936
Miejscowość: Piotrków Kujawski
Adres: ul. Włocławska 37
Strona internetowa: <http://www.bip.piotrkowkujawski.pl>
Godziny urzędowania: 7:00 – 15:00
Tel./fax.: 54 285 57 56

Rozdział 2. Tryb udzielenia zamówienia publicznego oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu

Postępowanie o udzielanie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 ze zm.), dalej ustawa Pzp, oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.

Rozdział 3. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest:

Dowóz uczniów do szkół i placówek oświatowych na terenie gminy Piotrków Kujawski w roku szkolnym 2013/2014

2. Przedmiot zamówienia obejmuje:

- Dowóz uczniów do szkół i placówek oświatowych na terenie Gminy Piotrków Kujawski w roku szkolnym 2013/2014 na 3 trasach zgodnie z planem przewozów stanowiącym zał. Nr 7 do SIWZ.
- Przedmiot zamówienia obejmuje dowóz i odwóz dzieci (do lub z):
 - 1) Zespołu Szkół i Placówek w Piotrkowie Kujawskim ul. Włocławska 37;
 - 2) Szkoły Podstawowej w Byczu;
 - 3) Szkoły Podstawowej w Dębołęce;
 - 4) Przedszkola Samorządowego w Piotrkowie Kujawskim;
- Przewozy dzieci odbywać się mogą wyłącznie środkami transportu spełniającymi wymagania techniczne określone w przepisach ustawy - Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz. U z 2005, Nr 108, poz. 908 z późn. zm.) i innych przepisach związanych z przewozem osób, ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (tj. Dz. U. z 2007, Nr 125, poz. 874 z późn. zm).
- Zamawiający zapewnia opiekę na trasach przewozu uczniów;

-
- Przedmiot zamówienia zawiera bezpłatny przewóz opiekunów.
 - Dzienny kurs trzech autobusów wynosić będzie 500 km z tolerancją ± 20 km aktualnym planem lekcji. Długość poszczególnych tras nie obejmuje dojazdu autobusów do przystanków rozpoczynających oraz odjazdu z przystanków końcowych trasy, które Wykonawca musi wliczyć w koszt oferowanej usługi ustalając wartość zamówienia na podstawie formularza ofertowego.
 - Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany godzin przewozu uczniów.
 - Wykonawca ubezpiecza autobusy i pasażerów od wszelkich szkód powstałych podczas przewozu i pozostających w związku z przewozem.
 - Zamawiający dopuszcza możliwość udzielenia zamówienia uzupełniającego w przypadku gdy plany lekcji będą wymagały dodatkowych kursów lub przypadku zwiększenia ilości dowożonych uczniów oraz o wyjazdy uczniów na basen do Radziejowa(2 autobusy w każdy czwartek w godz. 15.30 do 18.30).W tych przypadkach Wykonawca zapewnia ich dowóz na warunkach podanych w ofercie.
 - W przypadku awarii autobusów Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie zapewnić autobus zastępczy na własny koszt.

Rozdział 4. Termin wykonania zamówienia

Przedmiot zamówienia będzie realizowany od 02.09.2013 r. do 27.06.2013 roku.

Rozdział 5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą wszyscy Wykonawcy, którzy:

1) Spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące:

1) Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:

Opis sposobu dokonania oceny spełnienia tych warunków: Warunek posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności zostanie oceniony na podstawie przedstawionej licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób. Warunek zostanie uznany za spełniony poprzez przedstawienie decyzji właściwego organu, wydanej na podstawie ustawy z dnia 06.09.2001r. o transporcie drogowym (Dz. U. nr 204 z 2004r. poz. 2088 ze zm.) przyznającej licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób autobusem.

2) Posiadania wiedzy i doświadczenia.

Opis sposobu dokonania wiedzy spełnienia tego warunku: Warunek posiadania wiedzy i doświadczenia oceniony zostanie na podstawie wykazu – załącznik nr 4 do

SIWZ, wykonanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie. Warunek zostanie uznany za spełniony poprzez przedstawienie dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane należycie. Wykonawca musi wykazać, że w tym okresie wykonał co najmniej trzy zamówienia w zakresie świadczenia usług dowozu uczniów do szkół w okresie roku szkolnego.

3) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym

Opis sposobu dokonania wiedzy spełnienia tego warunku: Warunek posiadania odpowiedniego potencjału technicznego oceniony zostanie na podstawie wykazu – załącznik nr 6 do SIWZ posiadanego taboru samochodowego dostępnego wykonawcy w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami. Wykonawca musi wykazać następujący tabor samochodowy : 2 autobusy z ilością 52 miejsc siedzących(wraz z kierowcą i opiekunem) i 4 autobusy z ilością 42 miejsc siedzących(wraz z kierowcą i opiekunem).

4) Dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Opis sposobu dokonania wiedzy spełnienia tego warunku: Warunek dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oceniony zostanie na podstawie wykazu – załącznik nr 5 do SIWZ osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia. W wykazie należy wyszczególnić kierowców, którzy będą realizować zamówienie wraz z informacją na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności..

5) Sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia:

Opis sposobu dokonania wiedzy spełnienia tego warunku: Warunek posiadania sytuacji ekonomicznej i finansowej oceniany zostanie na podstawie dokumentu potwierdzającego posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej obejmującej transport drogowy osób. Warunek zostanie uznany za spełniony poprzez przedstawienie opłaconej polisy potwierdzającej, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności transportowej osób, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

Niespełnienie choćby jednego z wymienionych warunków skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z postępowania, a oferta zostanie odrzucona. Ocena spełnienia wymienionych wyżej warunków zostanie dokonana zgodnie z formułą – spełnia/ nie spełnia na podstawie informacji złożonych w dokumentach i oświadczeniach, o których mowa w rozdziale 5 niniejszej SIWZ.

Rozdział 6. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków w niniejszym postępowaniu wymaganych od Wykonawców

1. Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania, Wykonawcy powinni złożyć:

- 1) Oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy pzp, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.
- 2) Licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób;
- 3) Wykaz wykonywanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbioru oraz z załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie;
- 4) Wykaz posiadanego taboru samochodowego dostępnego wykonawcy w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami;
- 5) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia wraz z informacją na temat kwalifikacji zawodowych, doświadczenia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami;
- 6) Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia;
- 7) Wykonawca powołujący się przy wykazaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu ma wiedzę i doświadczenie, potencjał techniczny oraz osoby zdolne do wykonania zamówienia innych podmiotów musi w celu udowodnienia zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy pzp Zamawiający żąda złożenia:

- 1) Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia – załącznik nr 3 do SIWZ.
- 2) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt. 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt.2.
- 3) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłaceniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

4) Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłaceniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

5) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 ustawy wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

6) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 ustawy wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

7) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć:

- 1) Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, albo
- 2) Informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.)- załącznik nr 8 do SIWZ.

2. Inne dokumenty wymagane od Wykonawców:

1) Formularz ofertowy wypełniony i podpisany przez Wykonawcę wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ.

2) Pełnomocnictwo do reprezentowania przed Zamawiającym w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz do zawarcia umowy, jeżeli Wykonawca mocuje pełnomocnika.

3. Postanowienia dotyczące składanych dokumentów. Wyżej wymienione dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę/ osoby upoważnione do podpisywania oferty z dopiskiem „za zgodność z oryginałem”.

Rozdział 7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osoby uprawnionej do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Zamawiający i Wykonawca oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazują pisemnie, faksem pod warunkiem niezwłocznego ich potwierdzenia.

2. Osobą upoważnioną do bezpośredniego kontaktu z Wykonawcą jest Stanisław Kwiatkowski tel. /54/ 285 57 56 w godz. 8⁰⁰ do 14⁰⁰ lub email: zeas@piotrkowkujawski.pl

3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ

wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 3 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.

5. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków.

6. Treść zapytania wraz z odpowiedziami na pytania zostaną przekazane wszystkim Wykonawcą, którym Zamawiający przekazał SIWZ, bez wskazania źródła zapytania. Specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej. Zamawiający pytania i wyjaśnienia zamieści na tej stronie.

7. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść specyfikacji. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcą, którym przekazano specyfikację oraz zamieści na stronie internetowej.

8. Jeżeli w postępowaniu zmiana treści specyfikacji prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający – zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

9. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym, Wykonawców, którym przekazano specyfikację oraz udostępnia je na stronie internetowej.

Rozdział 8. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie żąda od Wykonawców wnoszenia wadium.

Rozdział 9. Termin związania ofertą

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, licząc od dnia składania ofert włącznie.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu

związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

4. Wniesienie środków ochrony prawnej po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ich rozstrzygnięcia.

Rozdział 10. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Oferta musi być napisana w języku polskim.
2. Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami powinny być kolejno ponumerowane.
3. Każda strona oferty winna być podpisana i opieczątowana przez osobę/osoby uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
4. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę/osoby podpisującą ofertę i opatrzone datami ich dokonania.
5. Dokumenty załączone do oferty winny być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy.
6. Oferta Wykonawców występujących wspólnie musi być podpisana przez każdego z Wykonawców lub upoważnionego pełnomocnika.

Rozdział 11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Pisemną ofertę należy złożyć w zaklejonej kopercie z napisem „**Oferta na dowóz dzieci do placówek oświatowych na terenie gminy Piotrków Kujawski w roku szkolnym 2013/2014**” w siedzibie Zamawiającego. Oferta musi być czytelna. Oferty nieczytelne zostaną odrzucone.
2. Termin składania ofert upływa w dnia 21 czerwca 2013r. o godz. 10⁰⁰.
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane – zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcy.
4. Dostarczenie oferty na wskazane miejsce i we wskazanym terminie odbywa się na koszt i ryzyko Wykonawcy.
5. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę zawierającą jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej ilości ofert lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywną spowoduje odrzucenie wszystkich ofert.
6. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 21 czerwca 2013r. o godz. 10¹⁵ w siedzibie Zamawiającego. Otwarcie ofert jest jawne.
7. Zamawiający otworzy oferty w obecności Wykonawców i innych uczestników, którzy zechcą przybyć w dniu określonym do siedziby Zamawiającego.

8. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda szacunkową wartość, którą zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
9. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwę (firmę) oraz adresy Wykonawców, a także informację dotyczące ceny.
10. Wykonawca, który nie będzie przy otwarciu ofert może wystąpić z wnioskiem do Zamawiającego o przesłanie informacji ogłoszonych w trakcie otwarcia ofert. Zamawiający prześle niezwłocznie Wykonawcy te informacje.
11. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

Rozdział 12. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena oferty zostanie podana przez Wykonawcę na formularzy ofertowym.
2. Cena winna być wyrażona w złotych polskich.
3. Cenę należy obliczyć z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Wykonawca określi ceny na poszczególne zadania przedmiotu zamówienia.
5. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia, uwzględniając cały zakres przedmiotu zamówienia, o którym mowa w niniejszej SIWZ „opis przedmiotu zamówienia, projekcie umowy, jak również inne koszty towarzyszące: wszelkich robót przygotowawczych i porządkowych.
6. Cena oferty musi być podana w następujący sposób: wartość netto + należny podatek VAT = cena brutto. Dla porównania ofert Zamawiający przyjmie cenę brutto obejmującą podatek od towarów i usług (VAT).
7. Ceny określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianie. Jediną możliwością zmiany ceny jest ustawowa zmiana stawki podatku VAT.

Rozdział 13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się niżej wymienionym kryterium i jego wagą:

Kryterium: cena ofertowa brutto – waga 100%

Wykonawcom przyznana zostanie odpowiednia ilość punktów wyliczona wg wzoru

$$\text{Ocena punktowa} = \frac{\text{cena minimalna}}{\text{cena badana}} \times 100 \text{ punktów}$$

2. Opis sposobu obliczania punktacji.

Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość punktów w każdym zadaniu przedmiotu zamówienia przewidzianych dla kryterium cena. Weryfikacji ofert i wyboru dokona komisja powołana z ramienia Zamawiającego poprzez porównanie ofert w każdym zadaniu.

Rozdział 14. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców i umieści informacje o wyborze w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie i na stronie internetowej.

2. Wybrany Wykonawca zobowiązany jest stawić się w Miejskim Zespole Oświaty Sportu i Rekreacji w Szubinie w wyznaczonym terminie w celu podpisania umowy.

3. Umowa zostanie zawarta z wybranym Wykonawcą zgodnie z postanowieniami art. 94 ustawy pzp nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą. Przed podpisaniem umowy należy dołączyć kserokopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem:

- 1) aktualnego dokumentu potwierdzającego posiadanie uprawnień do prowadzenia pojazdu;
- 2) aktualnych polis ubezpieczeniowych pojazdów;
- 3) aktualnych dowodów rejestracyjnych pojazdów, które będą zawierały informacje o dopuszczeniu pojazdu do ruchu.

4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 pzp.

Rozdział 15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie będzie żądał wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział 16. Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Umowa zostanie zawarta zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 9 do SIWZ.

Rozdział 17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

W toku postępowania wykonawcy przysługują środki odwoławcze wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego lub zaniechania czynności do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie wskazań w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

Rozdział 18. Inne informacje

1. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
2. Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej.
3. Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest ustanowienie dynamicznego systemu zakupów.
4. Zamówienie nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

Rozdział 19. Załączniki do SIWZ

Załącznik Nr 1- Formularz ofertowy

Załącznik Nr 2 - Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp

Załącznik Nr 3 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp

Załącznik Nr 4 - Wykaz wykonywanych usług

Załącznik Nr 5 - Wykaz osób do wykonania zamówienia

Załącznik Nr 6 - Wykaz sprzętu do wykonania zamówienia

Załącznik Nr 7 - Trasa przewozu uczniów

Załącznik Nr 8 - Informacja o grupie kapitałowej

Załącznik Nr 9 - Wzór umowy