

# **SPECYFIKACJA**

## **ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonym o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy prawo zamówień publicznych z dn. 29.01.2004 r. (Tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.) na zadanie pn.:

***„Dowóz uczniów do szkół i placówek oświatowych na terenie Miasta i Gminy Piotrków Kujawski w roku szkolnym 2016/2017”***

**Zatwierdzam:**

***/-/ Stanisław Kwiatkowski***  
**dyrektor**  
**ZEAS w Piotrkowie Kujawskim**

Piotrków Kujawski, dnia 10 czerwca 2016 roku

## **Rozdział 1. Nazwa i adres Zamawiającego**

Zespół Ekonomiczno-Administracyjny Szkół w Piotrkowie Kujawskim  
REGON: 910281374 , NIP: 8891195936  
Miejscowość: Piotrków Kujawski  
Adres: ul. Włocławska 37  
Strona internetowa: <http://www.bip.piotrkowkujawski.pl>  
Godziny urzędowania: 7:00 – 15:00  
Tel./fax.: 54 2654 066  
e-mail: [zeas@piotrkowkujawski.pl](mailto:zeas@piotrkowkujawski.pl)

## **Rozdział 2. Tryb udzielenia zamówienia publicznego**

Postępowanie o udzielanie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 roku poz. 2164 z późn. zm.), dalej ustawa Pzp, oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.

## **Rozdział 3. Opis przedmiotu zamówienia**

### **1. Przedmiotem zamówienia jest:**

***Dowóz uczniów do szkół i placówek oświatowych na terenie gminy Piotrków Kujawski w roku szkolnym 2016/2017***

### **2. Przedmiot zamówienia obejmuje:**

- Dowóz uczniów do następujących szkół i placówek oświatowych na terenie Gminy Piotrków Kujawski w roku szkolnym 2016/2017 :
  - 1) Zespołu Szkół i Placówek w Piotrkowie Kujawskim ul. Włocławska 37;
  - 2) Szkoły Podstawowej w Byczu;
  - 3) Szkoły Podstawowej w Dębołęce;
  - 4) Przedszkola Samorządowego w Piotrkowie Kujawskim;
- 3. Szacunkowa liczba km, które przejadą autobusy wynosi 77 700 .
- 4. Zakres usług obejmuje wykonanie przewozu trzema autobusami oraz jednym rezerwowym w dniach zajęć szkolnych i przedszkolnych wg następujących zasad:
  - 1) Trasa I , Autobus z ilością miejsc siedzących – 50, Przewidywana liczba km-160  
Piotrków Kujawski – Wójcin – Gradowo – Malina – Kozy – Wicentowo – Bycz – Krogulec – Bycz – Piotrków Kujawski

- 
- 2) Trasa II. Autobus z ilością miejsc siedzących – 42, Przewidywana liczba km – 140  
Piotrków Kujawski – Świątniki – Wąsewo – Anusin – Zborowiec – Gradowo –  
Piotrków Kujawski
  - 3) Trasa III, Autobus z ilością miejsc siedzących – 42, Przewidywana liczba km-120  
Piotrków Kujawski – Jerzyce – Kaspral – Leszcze – Kaspral – Łabędzin –  
Połajewo – Dębołęka – Piotrków Kujawski
- Harmonogram godzin przyjazdów i odjazdów zawiera załącznik nr 8 do SIWZ,  
a ostateczny przewoźnik otrzyma w dniu 30 sierpnia 2016 roku.
5. Długość poszczególnych tras nie obejmuje dojazdu autobusów do przystanków rozpoczynających oraz odjazdu z przystanków końcowych trasy, które Wykonawca musi wliczyć w koszt oferowanej usługi ustalając wartość zamówienia na podstawie formularza ofertowego.
  6. Zamawiający zapewnia opiekę na trasach przewozu uczniów;
  7. Przedmiot zamówienia zawiera bezpłatny przewóz opiekunów.
  8. Zamawiający zastrzega sobie prawo wprowadzenia zmian w zakresie liczby przewożonych uczniów, ilości kilometrów, kolejności tras oraz godzin dowozu.
  9. Wykonawca ubezpiecza autobusy i pasażerów od wszelkich szkód powstałych podczas przewozu i pozostających w związku z przewozem.
  10. Wykonawca jest odpowiedzialny za przebieg i terminowe wykonanie zamówienia.
  11. Zamawiający dopuszcza możliwość zlecenia dodatkowych kursów w dniach zajęć szkolnych i przedszkolnych w przypadku, gdy plany lekcji będą wymagały dodatkowych okazjonalnych kursów, w tym na zajęcia pozalekcyjne, spektakle, do kina i gospodarstw agroturystycznych oraz wyjazdy uczniów na basen do Radziejowa, prom rzeczny w Złotowie i nad jezioro Gopło. W tych przypadkach Wykonawca zapewnia ich dowóz na warunkach podanych w ofercie.
  12. W przypadku awarii autobusów Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie zapewnić autobus zastępczy na własny koszt.

#### **Rozdział 4. Termin wykonania zamówienia**

Termin realizacji zadania :

- rozpoczęcie przedmiotu zamówienia - 01.09.2016 r.
- zakończenie przedmiotu zamówienia - 23.06.2017 r.

## **Rozdział 5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

### 1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy:

1.1. którzy zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych spełniają warunki dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- b) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

1.2. którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Pzp.

### 2. Opis sposobu dokonania oceny spełniania warunku dotyczącego:

#### 2. 1 posiadania uprawnień do wykonania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek jeśli posiada zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego zgodnie z art. 5 ust. 1 ustawy o transporcie drogowym (Dz. U. z 2013 r. poz. 1414 ze zm.) lub ważną licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób wydaną na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

#### 2. 2 posiadania wiedzy i doświadczenia,

Warunek ten zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia jest krótszy, w tym okresie wykonywał lub nadal wykonuje co najmniej dwie usługi przewozu dzieci i młodzieży szkolnej min. 3 autobusami w sposób ciągły przynajmniej przez jeden rok szkolny o wartości jednego zamówienia min. 150 000,00 zł brutto rocznie.

#### 2. 3 dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym

Warunek ten zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje potencjałem technicznym niezbędnym do wykonania zamówienia, tj. 3 autobusami z miejscami siedzącymi minimum : jeden - 50, dwa - 42 oraz dodatkowo 1 autobus rezerwowo o ilości miejsc siedzących – 42.

#### 2. 4 dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Warunek ten zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży wraz z ofertą oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 44 ustawy – Prawo Zamówień Publicznych.

2. 5 sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonania zamówienia:

Warunek zostanie uznany za spełniony, poprzez przedstawienie opłaconej polisy potwierdzającej, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności i posiadania mienia wraz z odpowiedzialnością za produkt i wykonywaną usługę związaną z przedmiotem zamówienia.

3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, **w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. W przypadku przedkładania pisemnego zobowiązania należy je złożyć w oryginale.

4. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą w skutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

5. Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie złożonych w ofercie oświadczeń i dokumentów.

6. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełniania warunków udziału w postępowaniu zostaną wykluczeni z postępowania.

7. Zamawiający przewiduje możliwość wykluczenia z postępowania wykonawcy, który w okresie trzech lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe (wykluczenie na podstawie i zgodnie z art. 24 ust. 2a ustawy z dnia 29.01.2014 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164))

**Rozdział 6. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych**

1. Na ofertę składają się następujące dokumenty, oświadczenia i załączniki:
  - 1) Wypełniony i podpisany Formularz ofertowy z wykorzystaniem wzoru – załącznik Nr 1
  - 2) Projekt umowy stanowiący załącznik nr 7 do SIWZ
  - 3) Dokumenty wymienione w rozdziale VI pkt 2 oraz pkt 3 niniejszej SIWZ.
  - 4) Pełnomocnictwa osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu firmy składającej ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów.
2. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:
  - 1) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o zamówienia publiczne z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 2.
  - 2) Zezwolenie lub aktualną licencję.

- 3) Wykaz wykonywanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia jest krótszy, w tym okresie, co najmniej dwóch usług przewozu dzieci i młodzieży szkolnej min. 3 autobusami w sposób ciągły przynajmniej przez jeden rok szkolny o wartości jednego zamówienia min. 100 000,00 zł brutto rocznie. Informację o doświadczeniu należy wypełnić wg wzoru ustalonego załącznikiem nr 5 z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania. Do informacji należy załączyć dokumenty potwierdzające, że usługi te zostały wykonane należycie. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają w/w warunek.
- 4) Wykaz dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym niezbędnym do wykonania niniejszego zamówienia w ilości :
- 3 autobusami z miejscami siedzącymi minimum : jeden - 50, dwa -42 oraz dodatkowo 1 autobus rezerwowo o ilości miejsc siedzących – 42. Informację o potencjale technicznym należy wypełnić wg wzoru ustalonego załącznikiem nr 4 wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają w/w warunek.
3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:
- 1) Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu z wykorzystaniem wzoru– załącznik nr 3 do SIWZ.
  - 2) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt. 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt.2.
  - 3) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłatami podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
  - 4) Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłatami składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub

wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

5) Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

Dokumenty powyższe stanowią załączniki do oferty muszą mieć formę pisemną i mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez oferenta. Dokument, którego wzór stanowi załącznik do niniejszej SIWZ powinien być sporządzony zgodnie z tym wzorem.

W przypadku podpisywania dokumentów wchodzących w skład oferty przez osoby inne niż wymienione we wpisie do rejestru lub wpisie do ewidencji działalności gospodarczej pełnomocnictwo dla tej osoby musi być zamieszczone w ofercie.

Złożenie przez oferenta fałszywych, stwierdzających nieprawdę dokumentów lub nierzetelnych oświadczeń mających istotne znaczenie dla prowadzącego postępowania, zgodnie z przepisami art. 24 ust. 4 ustawy Pzp spowoduje wykluczenie oferenta z dalszego postępowania.

#### 4. Dokumenty podmiotów zagranicznych:

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w pkt 2 ppkt 2, 3 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- 1) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 3 niniejszego rozdziału zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

#### 5. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

- 1) lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacja o tym że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej – załącznik nr 5 do SIWZ.

#### 6. Inne dokumenty:

- 1) wypełniony formularz Oferta – załącznik nr 1 do SIWZ,
- 2) pełnomocnictwo - w przypadku gdy Wykonawca jest reprezentowany przez pełnomocnika.

7. Forma dokumentów:

- 1) **W przypadku gdy Wykonawca jest reprezentowany przez pełnomocnika do oferty musi być dołączone pełnomocnictwo określające zakres umocowania.**
- 2) Wszystkie dokumenty muszą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy na każdej zapisanej stronie poświadczanego dokumentu, z zastrzeżeniem rozdziału V pkt 3 (zobowiązania podmiotu trzeciego).
- 3) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.
- 4) Jeżeli kopia będzie nieczytelna lub będzie budziła wątpliwości co do jej prawdziwości, Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu.
- 5) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego są zobowiązani ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy.
9. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**Rozdział 7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osoby uprawnionej do porozumiewania się z Wykonawcami**

1. **Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający oraz wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.**
2. Każda ze stron na żądanie drugiej potwierdza fakt otrzymania korespondencji przesłanej faksem lub drogą elektroniczną.
3. Wykonawca może zwrócić się z wnioskiem do Zamawiającego o przekazanie SIWZ.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Zamawiający jednocześnie przekaże treść pytań i odpowiedzi wszystkim wykonawcom, którym przekazał SIWZ oraz zamieści na własnej stronie internetowej bez ujawniania źródła zapytania.
6. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, zamawiający może zmodyfikować treść dokumentów składających się na SIWZ.
7. Dokonaną modyfikację zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym doręczono SIWZ, oraz zamieści na stronie internetowej.
8. Osoba uprawniona do kontaktów z wykonawcami:  
Stanisław Kwiatkowski – tel. 54 265 40 66



## **Rozdział 8. Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **Rozdział 9. Termin związania ofertą**

Termin związania ofertą wynosi **30** dni licząc, jako pierwszy dzień – termin składania ofert.

## **Rozdział 10. Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Ofertę należy przygotować w formie pisemnej w sposób czytelny i nie budzący wątpliwości, w języku polskim i zgodnie ze wskazaniami przedstawionymi w niniejszej specyfikacji oraz zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych.
2. Oferta wraz załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
3. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej bądź faksem.
4. Forma dokumentów jak wskazano w rozdziale VI.
5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Opakowanie i adresowanie oferty.  
Ofertę należy umieścić w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu zaadresowanym i opisanym:

### **Adres Zamawiającego**

#### **Oferta**

**Przetarg nieograniczony „Dowóz uczniów do szkół i placówek oświatowych na terenie Miasta i Gminy Piotrków Kujawski w roku szkolnym 2016/2017”  
Nie otwierać przed 21 czerwca 2016 roku , godz. 10:15**

**Adres składającego ofertę**

7. Zaleca się, aby:
  - a) ewentualne poprawki i skreślenia lub zmiany w tekście oferty (i w załącznikach do oferty) były parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającą Pełnomocnictwo,
  - b) każda strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była parafowana i ponumerowana kolejnymi numerami,
  - c) kartki oferty były spięte (z zastrzeżeniem, że część stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa może stanowić odrębną część oferty),
  - d) oferta została opracowana zgodnie ze wzorem załączonym do specyfikacji.
8. Zmiana / wycofanie oferty:
  - a) zgodnie z art. 84 ustawy Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę,
  - b) o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy pisemnie powiadomić Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert.
9. Zwrot oferty złożonej po terminie składania ofert.  
Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę po upływie terminu składania ofert.

## **Rozdział 11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Oferty należy składać do dnia 21 czerwca 2016 roku do godziny 10:00 w siedzibie Zespołu Ekonomiczno – Administracyjnego Szkół w Piotrkowie Kujawskim – ul. Włocławska 37, 88-230 Piotrków Kujawski.
2. Otwarcie ofert nastąpi dnia 21 czerwca 2016 roku o godzinie 10:15 w siedzibie Zamawiającego.
3. Otwarcie ofert jest jawne.

## **Rozdział 12. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Cenę należy podać w złotych polskich w formularzu „Oferta” (zał. Nr 1 do SIWZ).
2. Wyceny oferty należy dokonać na podstawie wytycznych i informacji określonych w SIWZ.
3. Za wykonanie całego przedmiotu zamówienia ustala się wynagrodzenie ryczałtowe.
4. Cena powinna obejmować wszystkie składniki i koszty niezbędne do wykonania zamówienia takie jak: paliwo, amortyzacja sprzętu, koszty przeglądów technicznych, napraw, koszty ubezpieczeń, wynagrodzenia pracowników, koszt uruchomienia taboru zastępczego w przypadku wystąpienia awarii pojazdu obsługującego daną trasę itp.
5. Warunki rozliczenia dowozu uczniów i wychowanków:
  - a) z wybranym wykonawcą zostanie zawarta umowa za **cenę ryczałtową za 1 km** obejmującą rzeczowy zakres zamówienia określony w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia i ofercie wybranego wykonawcy,
  - b) Rozliczenia za wykonanie usługi następować będą w okresach od 1 do 15 dnia miesiąca i od 16 do ostatniego dnia miesiąca na podstawie faktur wraz z potwierdzonymi przez dyrektor szkół i placówek oświatowych kartami drogowymi, w terminie 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
  - c) **nie wykonanie części zamówienia** nie będzie upoważniać wykonawcy do żądania pełnego wynagrodzenia określonego w umowie,
  - d) cena podana w ofercie nie będzie podlegać zmianom, z wyjątkiem ewentualnej zmiany stawki podatku VAT.

## **Rozdział 13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierował się kryteriami:  
**Cena – 95 %**  
**Rok produkcji autobusów – 5%**
2. Liczba punktów jaką uzyska wykonawca w kryterium „cena” zostanie obliczona według wzoru:  
$$C=(C_{\min}/C_{ob}) *95$$
, gdzie:

C – ilość punktów oferty badanej

$C_{\min}$  – najniższa cena spośród badanych ofert

$C_{ob}$  – cena oferty badanej.

3. Liczba punktów jaką uzyska wykonawca w kryterium „rok produkcji autobusów” zostanie obliczona według wzoru:

$$R=(R_1+R_2+R_3+R_4)/20*5, \text{ gdzie :}$$

R- ilość punktów oferty badanej

$R_{1-4}$  – punkty przyznane kolejnym wymienionym przez oferenta autobusom w badanej ofercie

4. Korzystając z powyższych wzorów Zamawiający obliczy wartość punktową każdej oferty:
- maksymalną liczbę punktów (95) w kryterium „cena” otrzyma wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę, natomiast pozostali wykonawcy otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów zgodnie z powyższym wzorem,
  - w kryterium „rok produkcji autobusów” przyznane będą punkty wg poniższej zasady:

rok produkcji 2016-2012 – 5 pkt za autobus

rok produkcji 2011-2007 – 4 pkt za autobus

rok produkcji 2006-2002 – 3 pkt za autobus

rok produkcji 2001–1998 – 2 pkt za autobus

rok produkcji 1997 – 1994 – 1 pkt za autobus

rok produkcji przed 1994 – 0 pkt za autobus

5. Zamawiający dokona oceny oferty na podstawie roku produkcji każdego z czterech autobusów podanego w formularzu ofertowym. Wpisanie w wykazie większej liczby pojazdów nie spowoduje przyznania większej ilości punktów, bowiem punkty zostaną przyznane dla 4 pierwszych pojazdów wymienionych w formularzu ofertowym.
6. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów otrzymaną w wyniku zsumowania punktów uzyskanych w kryterium „cena” i w kryterium „rok produkcji autobusu”.

#### ***Rozdział 14. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego***

- 1 W odrębnym zawiadomieniu Zamawiający poinformuje wybranego Wykonawcę o terminie i miejscu zawarcia umowy.
- 2 Umowa zostanie podpisana przez Zamawiającego z wybranym wykonawcą w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty faxem lub drogą elektroniczną lub nie krótszym niż 10 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty w inny sposób.
- 3 Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminu wskazanego w pkt.2 jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę lub nie odrzucono żadnej oferty i nie wykluczono żadnego wykonawcy.

### **Rozdział 15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

### **Rozdział 16. Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

Istotne postanowienia umowy zawarte zostały w załączniku nr 7 do niniejszej SIWZ.

### **Rozdział 17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

W toku postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych

### **Rozdział 18. Postanowienia końcowe i inne informacje**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych
6. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
7. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.
8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

### **Rozdział 19. Załączniki do SIWZ**

*Załącznik Nr 1- Druk formularza ofertowego*

*Załącznik Nr 2 - Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu .*

*Załącznik Nr 3 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania*

*Załącznik Nr 4 - Wykaz potencjału technicznego*

*Załącznik Nr 5 - Wykaz wykonywanych usług*

*Załącznik Nr 6– Informacja o grupie kapitałowej*

*Załącznik Nr 7 - Wzór umowy*

*Załącznik Nr 8 – Projektowana trasa i plan przewozu uczniów*