

**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW  
ZAMÓWIENIA NA:**

**„DOWÓZ DZIECI DO SZKÓŁ NA TERENIE  
MIASTA I GMINY PIOTRKÓW KUJAWSKI”**

Zamawiający:  
Zespół Ekonomiczno-Administracyjny Szkół w Piotrkowie Kujawskim  
ul. Włocławska 37  
88-230 Piotrków Kujawski

**PRZETARG NIEOGRANICZONY O WARTOŚCI  
NIE PRZEKRACZAJĄCEJ 133.000,00 EURO**

**Stanisław Kwiatkowski**

.....

**zatwierdzam**

**PIOTRKÓW KUJAWSKI, DNIA 21.04.2008 ROKU**

## **ZAWARTOŚĆ OPRACOWANIA**

- I. INFORMACJE PODSTAWOWE**
- II. SPORZĄDZANIE OFERT**
- III. SKŁADANIE OFERT**
- IV. OTWARCIE I OCENA OFERT**
- V. ROZSTRZYGNĘCIE PRZETARGU**

### **ZAŁĄCZNIKI**

- **1. FORMULARZ OFERTOWY**
- **2. PROJEKT UMOWY**
- **3. OŚWIADCZENIE**

## **CZĘŚĆ I**

### **INFORMACJE PODSTAWOWE**

#### **1. ZAMAWIAJĄCY:**

Zespół Ekonomiczno-Administracyjny Szkół w Piotrkowie Kujawskim  
ul. Włocławska 37  
88-230 Piotrków Kujawski  
Adres strony internetowej: [www.bip.piotrkowkujawski.pl](http://www.bip.piotrkowkujawski.pl)  
Adres poczty elektronicznej: [zeas@piotrkowkujawski.pl](mailto:zeas@piotrkowkujawski.pl)  
Pon.- piąt. 7:00- 15:00

#### **2. Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:**

- w sprawach procedury postępowania przetargowego – Stanisław Kwiatkowski - tel. (0-54 ) 2855756 w godzinach 8:30 do 13:30
- w sprawach merytorycznych – Stanisław Kwiatkowski - tel. (0-54 ) 2855756 w godzinach 8:30 do 13:30

**3. Podstawa prawna:** postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego w oparciu o ustawę z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007r. Nr 223 poz. 1655 ze zmianami) zwaną dalej „upzp”.

#### **4. Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone:**

- na stronie portalu internetowego Urzędu Zamówień Publicznych,
- na stronie internetowej wraz ze SIWZ Miasta i Gminy w Piotrkowie Kujawskim,
- na tablicy ogłoszeń w ZEAS-ie i w Urzędzie Miasta i Gminy w Piotrkowie Kujawskim.

**5.** Prosimy o uważne prześledzenie treści dokumentacji. Niedostosowanie się Oferenta do wymogów niniejszej SIWZ jest jego własnym ryzykiem i będzie skutkowało odrzuceniem oferty.

#### **6. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ NA TEMAT DOKUMENTÓW PRZETAGOWYCH**

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ kierując swoje zapytania na piśmie. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień chyba, że prośba o wyjaśnienie wpłynie za pośrednictwem faksu lub poczty elektronicznej do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert. Jednocześnie pisemna treść wyjaśnienia zostanie zamieszczona na stronie internetowej i dostępna będzie wszystkim wykonawcom, bez ujawniania źródła zapytania. Odpowiedzi na zapytania będą stanowić integralną część SIWZ.

W szczególnie uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść SIWZ. Każdą ewentualną zmianę zamawiający umieści niezwłocznie na stronie internetowej.

Zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści SIWZ. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi poprzez zamieszczenie informacji na stronie internetowej. W takim przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Wykonawcy i Zamawiającego odnośnie do wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie faksem lub drogą elektroniczną. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu. Zamawiający wymaga, aby przekazanie informacji faksem lub drogą elektroniczną było każdorazowo potwierdzone przez adresata (Wykonawcę). Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania otrzymały informację.

7. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.

8. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z udziałem w postępowaniu niezależnie od wyniku postępowania przetargowego.

## 9. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest dowóz dzieci do szkół podstawowych i gimnazjum na trasach:

1. **I Autobus** : Piotrków Kujawski- Anusin - Wąsewo- Świątniki- Rogalin - Świesz - Lubsin- Piotrków Kujawski.
2. **II Autobus**: Piotrków Kujawski- Kozy- Bycz- Malina- Piotrków Kujawski.
3. **III Autobus** : Piotrków Kujawski- Kaspral- Leszcze- Rzeczyca- Piotrków Kujawski.
4. Przewidywana liczba dowożonych dzieci- ok. 400.
5. Przeciętna dzienna trasa każdego autobusu- 225 km.
6. Godziny dowozu : 6.30 – 15.30.
7. Sprawowanie opieki nad uczniami w czasie przewozów spoczywa na opiekunach, których zapewnia Zamawiający.

Szczegółowy wykaz tras dowozów oraz liczby dzieci w roku szkolnym będzie ustanawiany w formie załącznika do umowy po ustaleniu ostatecznego planu zajęć lekcyjnych w szkole. Ilość przejazdów w poszczególnych dniach będzie uzależniona od godzin rozpoczęcia i zakończenia zajęć lekcyjnych przez poszczególne klasy.

Zarówno ilość kilometrów, jak i ilość dzieci w każdej chwili może ulec zmianie w zależności od zmiany planu lekcji i wyboru przez rodziców szkoły, do której dziecko będzie uczęszczać.

## 10. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Termin wymagany wykonania zamówienia - **od 1 września 2008 do dnia 30 czerwca 2009r.**

## 11. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

A) O udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy – Prawo Zamówień Publicznych, mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, w szczególności posiadają licencję na podjęcie i wykonywanie krajowego transportu drogowego osób,
2. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, a w szczególności:
  - wykonywali w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania, a jeżeli okres prowadzenia jest krótszy – w tym okresie, bądź wykonują usługi ciągle polegające na przewozie dzieci i młodzieży szkolnej do szkół autobusami,

- dysponują co najmniej pięcioma autobusami – rok produkcji 1995 – 2008 (trzy do stałego wykorzystania i dwa jako rezerwowe), które odpowiadają wymaganym warunkom technicznym, z czego dwa autobusy muszą posiadać po 50 miejsc i trzy po 40 miejsc,
- dysponują kierowcami, którzy będą wykonywać zamówienie, posiadającymi wszystkie niezbędne wymagania określone w ustawie o transporcie drogowym,
- znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art.24 ust. 1 i 2 ustawy.

B) z ubiegania się o zamówienie publiczne wyklucza się Wykonawców, którzy:

- ✓ nie spełniają warunków udziału w postępowaniu o których mowa w pkt 11.A niniejszej Specyfikacji
- ✓ wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności chyba, że udział tych Wykonawców w postępowaniu nie utrudnia uczciwej konkurencji
- ✓ złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania
- ✓ nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 „upzp”

C) Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy:

- ✓ niezgodną z ustawą lub gdy jej treść nie odpowiada treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia
- ✓ jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji
- ✓ zawierającą rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia
- ✓ wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia
- ✓ zawierającą omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 88 , lub błędy w obliczeniu ceny
- ✓ których w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny
- ✓ nieważnej na podstawie na podstawie odrębnych przepisów

Ocena spełniania warunków podmiotowych dokonywana będzie zgodnie z formułą: spełnia/nie spełnia w oparciu o dokumenty żądane poniżej i przedstawione w ofercie. Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, iż ww. warunki wykonawca spełnia.

## **12. DOKUMENTY WYMAGANE W POSTĘPOWANIU:**

Wykonawca zobowiązany jest złożyć w terminie określonym w części III:

**12.1 Ofertę na formularzu ofertowym zgodnie ze wzorem-** stanowiącym załącznik Nr 1 do SIWZ

## **12.2 Parafowany wzór umowy-** stanowiący załącznik Nr 2 do SIWZ

## **12.3 Dokument potwierdzający wniesienie wadium –**w formie i wysokości określonej w SIWZ

## **12.4 Dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu:**

Oferta powinna zawierać:

- Pełną nazwę, adres, NIP, Regon, nr telefonu i faksu, datę sporządzenia oferty,
- Cenę za jaką oferent zobowiązuje się zrealizować zamówienie z obowiązującym podatkiem VAT w układzie jak w formularzu ofertowym,
- Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
- Licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób, aktualna na dzień złożenia oferty, obejmująca co najmniej obszar wykonywania usługi objęty przedmiotem zamówienia zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2007 r. Nr 125, poz. 874);
- Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego o nie zaleganiu składek podatkowych - wystawionych nie wcześniej, niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- Aktualne zaświadczenie Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o nie zaleganiu składek na ubezpieczenie społeczne wraz z wykazem liczby ubezpieczonych - wystawionych nie wcześniej, niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- Aktualną informacją, również dla podmiotów zbiorowych, z Krajowego Rejestru Karnego;
- Wykaz kierowców, ich doświadczenie zawodowe, kwalifikacje i uprawnienia,
- Wykaz posiadanych autobusów (ksero dowodu rejestracyjnego i polisy OC),
- Wykaz wykonywanych w okresie trzech lat usług z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączenie 3 dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane należycie,
- Polisa lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej na wartość nie mniejszą niż 20.000 zł obejmująca co najmniej datę składania oferty oraz zobowiązanie, że po upływie terminu ważności polisy będzie ona odnowiona na kwotę nie niższą niż 20 000 zł przez cały czas trwania umowy.
- Kopię dokumentu – wadium potwierdzoną za zgodność z oryginałem.
- Oświadczenie o treści określonej w art. 22 ust. 1 oraz art. 24 ust. 1 i 2 „upzp”- wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 3 do SIWZ

Dokumenty wyszczególnione powyżej powinny być przedstawione w formie oryginału albo kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

Wykonawca, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP powinien złożyć dokumenty zgodnie z §2 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 7 kwietnia 2004r. (Dz.U. z 2004r. Nr 71 poz. 646).

### **13. DOPUSZCZALNA LICZBA OFERT SKŁADANYCH PRZEZ JEDNEGO WYKONAWCĘ**

Każdy oferent może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę.

### **14. OFERTY WARIANTOWE I CZĘŚCIOWE**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych i częściowych.

### **15. UMOWA RAMOWA**

Zamawiający nie zawiera umowy ramowej.

### **16. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

### **17. KRYTERIA OCENY OFERT**

17.1 Przy ocenie Wykonawcy będzie brane pod uwagę następujące kryterium:

- cena brutto za 1km przebiegu – waga 100%

17.2 Zastosowany wzór do obliczania punktowego

Podstawową zasadą oceny ofert stanowić będzie stosowanie matematycznych proporcji:

- Ilość punktów= (cena oferty najtańszej : cena oferty badanej)x 100

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyskała łącznie najwyższą liczbę punktów. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Wszystkie ceny, rozliczenia i płatności w PLN.

### **18. KOSZT SPORZĄDZENIA OFERTY**

Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem oferty ponosi Wykonawca niezależnie od wyniku przetargu.

### **19. WADIUM**

I. Każda oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości **4.000,00 zł** (cztery tysiące złotych 00/100). Wadium należy wnieść w terminie **do dnia 14 maja 2008 roku do godz.15.00** w następujących formach:

1. pieniądzu
2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
3. gwarancjach bankowych,
- 4.** poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2007r Nr 42, poz. 275)

II. Poręczenie lub gwarancja, o których mowa powyżej powinny być ważne przez okres ważności oferty, powinny dotyczyć przedmiotowego zamówienia i zawierać klauzulę o dostępności środków przez Zamawiającego okresie trwania procedury udzielania zamówienia, bez spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków.

III. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.

IV. Wadium uważać się będzie za wniesione wtedy, kiedy znajdować się będzie na rachunku Zamawiającego lub zostanie zdeponowane w siedzibie Zamawiającego w razie wnoszenia wadium w formie innej niż pieniądź.

V. Wykonawca traci wadium wraz z odsetkami, jeżeli:

- odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

VI. Oferta niezabezpieczona akceptowaną formą wadium zostanie odrzucona bez rozpatrywania. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert. Wadium zostanie zwrócone niezwłocznie w przypadkach określonych w art. 46 ustawy „upzp”.

VII. Miejsce wnoszenia wadium w pieniądzu:

Bank Spółdzielczy w Piotrkowie Kujawskim

Nr rachunku:

**89 9551 0002 0000 0114 2003 0004**

z dopiskiem „Wadium”

**Dokument wniesienia wadium należy dołączyć do oferty.**

## **20. ZWROT I UTRATA WADIUM**

Zamawiający będzie zwracał wadium zgodnie z zapisami „upzp”

## **CZĘŚĆ II SPORZĄDZANIE OFERT**

### **1. DOKUMENTY SKŁADAJĄCE SIĘ NA OFERTĘ ZOSTAŁY OKREŚLONE W CZĘŚCI I PKT. 12**

Ofertę należy złożyć w jednym egzemplarzu.

### **2. OPIS SPOSOBU USTALENIA CENY OFERTOWEJ**

Wykonawca wpisuje do formularza oferty cenę za wykonanie całego przedmiotu zamówienia. Płatność za wykonany przedmiot umowy zostanie uregulowana zgodnie z przepisami projektu umowy. Zamawiający nie przewiduje zaliczek i akredytyw dla Wykonawcy.

### **3. OKRES WAŻNOŚCI OFERT**

Wykonawca pozostaje związany złożoną przez siebie ofertą do dnia podpisania umowy z Zamawiającym, jednak nie dłużej **niż 30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

### **4. FORMA OFERTY**

- Ofertę sporządza się w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu tylko jedną ofertę.
- Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającymi wzorami- załącznikami.
- Wszystkie dokumenty składające się na ofertę powinny być podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy.

- Poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej.
- Cena ofertowa powinna być podana liczbowo i słownie.
- Jeżeli ofertę i załączone do niej dokumenty podpisują osoby nieujawnione w rejestrze lub ewidencji, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwa udzielone przez osobę/ osoby ujawnioną/e w rejestrze lub ewidencji. Pełnomocnictwo musi zawierać zakres, termin ważności oraz stwierdzenie, że upoważnieni są uprawnieni do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy.
- Oferta powinna być trwale połączona (zszyta) w celu uniemożliwienia dekompletacji. Każda strona oferty musi być ponumerowana kolejnymi numerami.
- Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.

## **5. ZMIANA OFERTY, WYCOFANIE.**

Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. Przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych wymagań, jak składana oferta, tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej z dopiskiem „ZMIANA”.

Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (według takich samych zasad, jak wprowadzenie zmian i poprawek) z napisem „WYCOFANIE”.

Koperty oznaczone: „WYCOFANIE” będą otwierane w pierwszej kolejności. Koperty oznaczone dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian zostaną dołączone do oferty.

W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo posiadające zakres, okres ważności a także musi być podpisane przez osobę udzielającą pełnomocnictwa. W przypadku pełnomocnictwa dalszego należy przedstawić odpowiedni dokument potwierdzający udzielenie poprzedniego pełnomocnictwa.

W przypadku złożenia kserokopii pełnomocnictwa dokument musi być potwierdzony za zgodność z oryginałem przez osobę/y udzielającą/ce pełnomocnictwa.

## **6. OCHRONA INFORMACJI NIEJAWNYCH ZAWARTYCHW OFERCIE**

Oferta oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia dołączone do niej są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, składając ofertę zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być one udostępnione (art. 96 ust. 4 „upzp”). Oferent powinien zastrzeżone informacje zabezpieczyć poprzez oddzielenie i oznaczenie jako część niejawną oferty.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, dotyczących ceny i warunków płatności zawartych w ofercie.

### **CZĘŚĆ III SKŁADANIE OFERT**

#### **1. OPAKOWANIE I OZNAKOWANIE OFERT.**

Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej i starannie zamkniętej jednej kopercie. Koperta powinna być opatrzona nazwą i dokładnym adresem oferenta oraz **zaadresowana:**

Zespół Ekonomiczno-Administracyjny Szkół w Piotrkowie Kujawskim  
ul. Włocławska 37, 88-230 Piotrków Kujawski i opisana następująco:

**Oferta przetargowa na „Dowóz dzieci do szkół na terenie miasta i gminy Piotrków Kujawski w roku szkolnym 2008/9” „Nie otwierać przed dniem 16.05.2008r godz. 10.15”**

## **2. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT**

Ofertę należy składać w sekretariacie Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego Szkół w Piotrkowie Kujawskim, ul. Włocławska 37, 88-230 Piotrków Kujawski, nie później niż do dnia **16.05.2008r. do godziny 10.00**. Oferty złożone po terminie będą zwrócone oferentowi bez otwierania.

## **CZĘŚĆ IV OTWARCIE I OCENA OFERT**

### **1. OTWARCIE OFERT**

Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **16.05.2008r. o godzinie 10.15** w Zespole Ekonomiczno-Administracyjnym Szkół w Piotrkowie Kujawskim, ul. Włocławska 37, 88-230 Piotrków Kujawski. Przy otwarciu ofert mogą być obecni uprawnieni przedstawiciele oferentów. Oferty wycofane przez oferentów będą im zwrócone bez otwierania po terminie otwarcia ofert.

### **2. PUBLICZNE OTWARCIE OFERT**

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert zostanie podana do wiadomości zebranych nazwa i adres Wykonawców, cena ofertowa. Na zakończenie publicznego otwarcia ofert będą przyjmowane do protokołu oświadczenia od upoważnionych przedstawicieli Wykonawców. Protokół wraz z załącznikami jest jawny.

Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty są jawne od chwili ich otwarcia.

Oferty – w celu ich przeglądania będą udostępniane na podstawie pisemnego wniosku skierowanego do Zamawiającego o wgląd w oznaczoną odpowiednim numerem ofertę/y. Na tę okoliczność Wykonawca zainteresowany obejrzeniem ofert/y zostanie poinformowany na piśmie o terminie, miejscu i godzinie udostępnienia oferty.

### **3. POUFNE BADANIE OFERT**

Na wstępie komisja przetargowa dokona sprawdzenia, czy oferent podlega bądź nie podlega wykluczeniu z postępowania. Następnie komisja dokona zbadania ofert złożonych przez oferentów nie podlegających wykluczeniu pod kątem spełnienia pozostałych wymogów określonych w niniejszej SIWZ. Oferty uznane za odpowiednie będą przedmiotem merytorycznej oceny komisji przetargowej.

Niedopuszczalne jest dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w treści złożonej oferty. Nie dopuszcza się również negocjacji między Zamawiającym a oferentem, dotyczących złożonej oferty.

## **CZĘŚĆ V ROZSTRZYGNIĘCIE PRZETARGU**

### **1. WYBÓR OFERENTA**

Zamawiający podpisze umowę z oferentem, który przedłożył ofertę najkorzystniejszą z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszym postępowaniu w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później niż przed upływem terminu związania ofertą.

## **2. OGŁOSZENIE WYNIKÓW PRZETARGU**

Wyniki przetargu zostaną podane do publicznej wiadomości przez wywieszenie ogłoszenia o wyniku postępowania na tablicy Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego Szkół w Piotrkowie Kujawskim. Niezależnie od ogłoszenia wyników przetargu na tablicy ogłoszeń, o wyborze oferty niezwłocznie powiadomieni będą pisemnie wszyscy Wykonawcy.

## **3. POWIADOMIENIE OFERENTA O WYGRANIU PRZETARGU**

Wykonawca, którego oferta została wybrana, zostanie powiadomiony pismem akceptującym o decyzji Zamawiającego. Pismo akceptujące zostanie wysłane bezzwłocznie po rozstrzygnięciu przetargu.

## **4. ZAWARCIE UMOWY**

Zamawiający wyznaczy miejsce, w które powinien przybyć wybrany Wykonawca w celu podpisania umowy.

## **5. ŚRODKI ODWOŁAWCZE**

Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, przysługują przewidziane w „upzp” środki ochrony prawnej (Dział IV).

## **6. SPRAWY NIEUREGULOWANE**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. Nr 223 z 2007r. poz. 1655 ze zmianami)

Dotyczy sprawy: ZEAS - 341/33/08

Załącznik Nr 1 do SIWZ

## FORMULARZ OFERTOWY

Pełna nazwa i dokładny adres oferenta

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

NIP.....Regon.....

Tel.....Fax .....

1. W związku z ogłoszonym postępowaniem o zamówienie publiczne:  
**„Dowóz dzieci do szkół podstawowych i gimnazjum na terenie miasta i gminy Piotrków Kujawski w roku szkolnym 2008/2009”** składamy naszą ofertę:

Cena za 1 km netto..... zł

Podatek VAT ..... zł

Cena za 1 km brutto ..... zł

Słownie (cena brutto):

.....  
.....

2. Oświadczamy, że przedmiot zamówienia zostanie wykonany w terminie od 01.09.2008 roku do 30.06.2009 roku.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami zamówienia i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas 30 dni.
5. Przedmiot zamówienia zamierzamy wykonać sami.
6. Oświadczamy, że przekazany nam projekt umowy i warunki płatności w niej zaproponowane zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy w zaproponowanej formie, miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, podane w zawiadomieniu o wyborze Oferenta.

.....  
/podpis upoważnionego przedstawiciela/

## Załączniki:

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
2. Licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób, aktualna na dzień złożenia oferty, obejmująca co najmniej obszar wykonywania usługi objęty przedmiotem zamówienia zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2007 r. Nr 125, poz. 874);
3. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego o nie zaleganiu składek podatkowych - wystawionych nie wcześniej, niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
4. Aktualne zaświadczenie Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o nie zaleganiu składek na ubezpieczenie społeczne wraz z wykazem liczby ubezpieczonych - wystawionych nie wcześniej, niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
5. Aktualną informacją, również dla podmiotów zbiorowych, z Krajowego Rejestru Karnego;
6. Wykaz kierowców, ich doświadczenie zawodowe, kwalifikacje i uprawnienia;
7. Wykaz posiadanych autobusów (ksero dowodu rejestracyjnego i polisy OC);
8. Wykaz wykonywanych w okresie trzech lat usług z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączenie 3 dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane należycie;
9. Polisa lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej na wartość nie mniejszą niż 20.000 zł obejmująca co najmniej datę składania oferty oraz zobowiązanie, że po upływie terminu ważności polisy będzie ona odnowiona na kwotę nie niższą niż 20 000 zł przez cały czas trwania umowy.
10. Kopię dokumentu – wadium potwierdzoną za zgodność z oryginałem.

.....  
/podpis upoważnionego przedstawiciela/

**U M O W A**

**na dowóz dzieci do szkół podstawowych**

zawarta w dniu..... roku w Piotrkowie Kujawskim

*pomiędzy*

Zespołem Ekonomiczno-Administracyjnym Szkół w Piotrkowie Kujawskim reprezentowanym przez:

**Stanisława Kwiatkowskiego – Dyrektora**  
zwanym dalej „Zamawiającym”  
przy kontrasygnacie głównego księgowego **Bożeny Bieganowskiej**

**a**

.....  
.....  
reprezentowanym przez:

**1. ....**  
zwanym dalej „Przewoźnikiem”

**§ 1**

„Zamawiający” zleca, a „Przewoźnik” zobowiązuje się do przewozu dzieci do szkół podstawowych i gimnazjum gminy Piotrków Kujawski zgodnie z kryteriami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i przedstawionej ofercie w dniach zajęć lekcyjnych wynikających z kalendarza roku szkolnego 2008/9.

**§ 2**

Ustala się:

1. Cena za 1 km netto : ..... zł  
Podatek VAT : ..... zł  
**Cena za 1 km brutto : ..... zł**

**Słownie (cena brutto): ..... złotych.**

2. Trasę przewozu dzieci:

- a/ Piotrków Kujawski - Anusin - Wąsewo- Świątniki- Rogalin - Świesz – Lubsin – Piotrków Kujawski.  
b/ Piotrków Kujawski- Wójcin – Gradowo – Kozy - Bycz- Malina- Piotrków Kujawski.  
c/ Piotrków Kujawski – Łabędzin – Leszcze - Rzeczyca – Jerzyce – Piotrków Kujawski

3. Godziny dowozu - 6 : 30 – 15: 30

### § 3

**„Przewoźnik”** zobowiązuje się:

1. Podstawić do dyspozycji zamawiającego autobusy sprawne technicznie zgodnie z ustawą z dnia 6.09.2001r. o transporcie drogowym oraz rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 31.12.2002r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia.
2. Wystawiać faktury częściowe w cyklu do 15- go danego miesiąca i do końca miesiąca po realizacji przewozów uczniów do szkół oraz załączyć potwierdzone przez Dyrektorów szkół karty pracy.
3. Zapewnić przewożonym dzieciom niezbędne warunki pod względem higienicznym.
4. W czasie jazdy przestrzegać przepisów prawa o ruchu drogowym.
5. Usunąć na własny koszt awarie autobusów powstałe w toku normalnej eksploatacji.
6. Podstawić zastępczy autobus w przypadku zaistniałych awarii uniemożliwiających kontynuowanie dowozu dzieci.

### § 4

**„Zamawiający”** zobowiązuje się:

1. Do opieki nad dziećmi w czasie przewozu.
2. Zapłacić cenę za wykonaną usługę przelewem bankowym w terminie 7 dni od daty wystawienia faktury przez **„Przewoźnika”** na dzień 15-go i ostatniego dnia każdego miesiąca.
3. Pokryć szkody wyrządzone przez przewożone dzieci.

### § 5

Strony w trakcie realizacji zamówienia nie przewidują waloryzacji ceny.

### § 6

**„Przewoźnik”** nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienia w podstawieniu autobusu, jeżeli wynikało ono z powodu nieprzejezdności dróg.

### § 7

W razie opóźnienia zapłaty ceny za usługę **„Zamawiający”** zobowiązany jest do zapłaty ustawowych odsetek za czas od upływu terminu określonego w §4 umowy.

## **§ 8**

Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i dopuszczalne będą w granicach unormowania w dziale IV ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

## **§ 9**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy o zamówieniach publicznych.

## **§ 10**

Umowa niniejsza obowiązuje od 01.09. 2008 roku do 30.06. 2009 roku.

## **§ 11**

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**„PRZEWOŹNIK”**

**„ZAMAWIAJĄCY”**

1. Załączniki do umowy:

- 1) Wykaz tras dowozu dzieci do szkół dostarczony do 31 sierpnia 2008 roku.

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU  
W POSTĘPOWANIU O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE**

.....dn .....

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

**Oświadczenie Wykonawcy**

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na dowożenie dzieci do szkół podstawowych i gimnazjów w okresie od 1 września 2008 r. do 30 czerwca 2009 r. w gminie Piotrków Kujawski oświadczamy, że

1/ posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, (art.22 ust.1 pkt1)

2/ posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, (art.22 ust.1 pkt2)

3/ znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, (art.22 ust.1 pkt3)

4/ Nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podst. art. 24 ust.1 pkt 1-9 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych, który stwierdza, że z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:

a) wykonawców, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności,

b) wykonawców w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono,

c) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

- d) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,
- e) spółki jawne, w których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,
- f) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,
- g) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,
- h) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,
- i) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary,
- j) wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-3,
- k) wykonywali czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, z wyjątkiem autorów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, jeżeli przedmiotem postępowania o udzieleni zamówienia są prace projektowe wynikające z miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, sporządzonych przez tych autorów,
- l) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wyniki prowadzonego postępowania,
- ł) nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnienie tych warunków,
- m) nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania z ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania z ofertą.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

