

Nr: ZEAS - 341/47/09/SK

**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW  
ZAMÓWIENIA NA:**

**„DOWÓZ DZIECI DO SZKÓŁ NA TERENIE  
MIASTA I GMINY PIOTRKÓW KUJAWSKI”**

Zamawiający:  
Zespół Ekonomiczno-Administracyjny Szkół w Piotrkowie Kujawskim  
ul. Włocławska 37  
88-230 Piotrków Kujawski

**PRZETARG NIEOGRANICZONY O WARTOŚCI  
SZACUNKOWEJ PONIŻEJ KWOTY OKREŚLONEJ  
NA PODSTAWIE ART. 11 UST. 8 USTAWY PZP**

**Stanisław Kwiatkowski**

.....  
zatwierdzam

**PIOTRKÓW KUJAWSKI, DNIA 14.05.2009 ROKU**

## 1. Zamawiający:

Zespół Ekonomiczno-Administracyjny Szkół w Piotrkowie Kujawskim  
ul. Włocławska 37, 88-230 Piotrków Kujawski  
Adres strony internetowej: [www.bip.piotrkowkujawski.pl](http://www.bip.piotrkowkujawski.pl)  
Adres poczty elektronicznej: [zeas@piotrkowkujawski.pl](mailto:zeas@piotrkowkujawski.pl)  
Tel/fax (054) 285 57 56

## 2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej kwoty określonej na podstawie art. 11 ust. 8.

Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 Prawa zamówień publicznych.

Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity z 2007 r., Dz. U. Nr 223, poz. 1655, ze zm.).

Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane, (Dz. U. Nr 87, poz. 605, z późn. zm.),

Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 grudnia 2007 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych, (Dz. U. Nr 241, poz. 1763)

## 3. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dowóz dzieci do szkół podstawowych i gimnazjum w roku szkolnym 2009/2010 i 2010/2011 na trasach:

- **I Autobus** : Piotrków Kujawski- Anusin - Wąsewo- Świątniki - Świesz - Lubsin-Zborowiec - Piotrków Kujawski.
- **II Autobus**: Piotrków Kujawski- Kozy- Bycz- Malina- Piotrków Kujawski.
- **III Autobus** : Piotrków Kujawski- Kaspral- Leszcze- Rzeczyca- Piotrków Kujawski.

Przewidywana liczba dowożonych dzieci- ok. 350. Przeciętna dzienna trasa każdego autobusu 185 km. Godziny dowozu : 6.30 – 15.30.

Sprawowanie opieki nad uczniami w czasie przewozów spoczywa na opiekunach, których zapewnia Zamawiający.

Szczegółowy wykaz tras dowozów oraz liczby dzieci w roku szkolnym będzie ustanawiany w formie załącznika do umowy po ustaleniu ostatecznego planu zajęć lekcyjnych w szkole. Ilość przejazdów w poszczególnych dniach będzie uzależniona od godzin rozpoczęcia i zakończenia zajęć lekcyjnych przez poszczególne klasy.

Zarówno ilość kilometrów, jak i ilość dzieci w każdej chwili może ulec zmianie w zależności od zmiany planu lekcji i wyboru przez rodziców szkoły, do której dziecko będzie uczęszczać.

## 4. Zamówienia częściowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych na każdą trasę.

## 5. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających.

## 6. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

## 7. Termin wykonania zamówienia

Termin wymagany wykonania zamówienia - od 1 września 2009 do dnia 30 czerwca 2011r.

## 8. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy – Prawo Zamówień Publicznych, mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, w szczególności posiadają licencję na podjęcie i wykonywanie krajowego transportu drogowego osób,
2. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia, a w szczególności:
  - wykonywali w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania, a jeżeli okres prowadzenia jest krótszy – w tym okresie, bądź wykonują usługi ciągle polegające na przewozie dzieci i młodzieży szkolnej do szkół autobusami,
  - dysponują co najmniej pięcioma autobusami – rok produkcji 1997 – 2009 (trzy do stałego wykorzystania i dwa jako rezerwowe), które odpowiadają wymaganym warunkom technicznym, z czego dwa autobusy muszą posiadać po 50 miejsc i trzy po 40 miejsc,
  - dysponują kierowcami, którzy będą wykonywać zamówienie, posiadającymi wszystkie niezbędne wymagania określone w ustawie o transporcie drogowym,
3. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
4. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art.24 ust. 1 i 2 ustawy.

Z ubiegania się o zamówienie publiczne wyklucza się Wykonawców, którzy:

- ✓ nie spełniają warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienie publiczne, o których mowa w art. 24 ust. 1 Prawo Zamówień Publicznych
- ✓ wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności chyba, że udział tych Wykonawców w postępowaniu nie utrudnia uczciwej konkurencji
- ✓ złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania
- ✓ nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 Prawo Zamówień Publicznych.

Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, która :

- ✓ jest niezgodną z ustawą lub gdy jej treść nie odpowiada treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia
- ✓ jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji
- ✓ zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia
- ✓ została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia
- ✓ zawiera błędy w obliczeniu ceny
- ✓ w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia wykonawca nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3

- ✓ jest nieważna na podstawie na podstawie odrębnych przepisów

## **9. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r – Prawo zamówień publicznych, wykonawca składa następujące dokumenty:

### 1. Dokumenty wymagane:

- 1.1 formularz ofertowy z wykorzystaniem wzoru- załącznik nr 1,
- 1.2 aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 1.3 dokumenty potwierdzające uprawnienie osób podpisujących ofertę o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów rejestrowych,
- 1.4 koncesja, zezwolenie lub licencja, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania koncesji, zezwolenia lub licencji na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie objętym niniejszym zamówieniem,
- 1.5 oświadczenie do postępowania o zamówienie publiczne z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z wykorzystaniem wzoru- załącznik nr 2,
- 1.6 oświadczenie do postępowania o zamówienie publiczne z art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z wykorzystaniem wzoru- załącznik nr 3
- 1.7 Wykaz wykonanych usług - załącznik nr 5
- 1.8 Wykaz posiadanych pojazdów wykonujących zamówienie – załącznik nr 6
- 1.9 Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 1.10 Aktualne badania techniczne pojazdów wykonujących zamówienie.

### 2. Inne dokumenty:

W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie, a także dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, wykonawca składa następujące dokumenty:

- 2.1 Wykaz osób, które wykonywać będą zamówienia wraz z ich uprawnieniami zawodowymi stosownymi do charakteru zamówienia (potwierdzone kserokopie dokumentów uprawniających do przewozu osób na podstawie ustawy prawo o ruchu drogowym) z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 7;

W celu potwierdzenia, że wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, składa następujące dokumenty:

- 2.2 polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że oferent jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na wartość nie mniejszą niż 20000 zł obejmującą co najmniej datę składania oferty oraz zobowiązanie, że po upływie terminu ważności polisy będzie ona odnowiona na kwotę nie niższą niż 20000zł przez cały czas trwania umowy.

### 3. Wykonawca zamieszkały poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów na potwierdzenie uprawnienia do wykonywania określonej

działalności Wykonawca postępuje zgodnie z § 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. nr 87, poz. 605 z dnia 19 maja 2006 r., z późn. zm.).

Wyżej wymienione dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonych za zgodność przez osobę/osoby uprawnioną do podpisania oferty z dopiskiem „za zgodność z oryginałem”.

4. Dokumenty wymienione w pkt. 1.2, 1.3, 1.5, 1.6, składają wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o przyznanie zamówienia.

Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem konsorcjum. W przypadku wyboru przez Zamawiającego oferty złożonej przez konsorcjum, wykonawcy tworzący konsorcjum zobowiązani będą najpóźniej przed dniem zawarciem umowy na wykonanie zamówienia, do przedłożenia umowy konsorcjum. Umowa, o której mowa wyżej, winna zawierać w szczególności: oznaczenie stron, cel działania, czas trwania umowy, zasady współdziałania, w tym zakres prac przewidzianych przez każdą ze stron oraz zasady dokonywania rozliczeń.

#### **10. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami.**

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują sobie pisemnie.

2. Każdy wykonawca ma prawo zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Pytania wykonawców muszą być sformułowane na piśmie i skierowane na adres: Zespół Ekonomiczno-Administracyjny Szkół w Piotrkowie Kujawskim, ul. Włocławska 37, 88-230 Piotrków Kujawski

3. Wszelkie informacje dotyczące podjętych przez Zamawiającego czynności będą przekazywane Wykonawcom pisemnie, a ponadto w uzasadnionych przypadkach, w szczególności braku adresu Wykonawców, umieszczane na stronie internetowej Zamawiającego: [www.bip.piotrkowkujawski.pl](http://www.bip.piotrkowkujawski.pl)

Nr ZEAS - 341/47/09/SK

4. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli niezwłocznie odpowiedzi chyba, że pytanie wpłynęło do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed upływem terminu składania ofert.

5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszcza na stronie internetowej Zamawiającego:  
[www.bip.piotrkowkujawski.pl](http://www.bip.piotrkowkujawski.pl)

#### **11. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami.**

Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:  
- w sprawach procedury postępowania przetargowego oraz w sprawach merytorycznych – Stanisław Kwiatkowski - tel. (0-54 ) 2855756

#### **12. Wadium**

Zamawiający żąda wniesienia wadium w wysokości 5000 złotych (słownie: pięć tysięcy) w formach określonych w art. 45 ust. 6 z dnia 29 stycznia 2004 roku- Prawo Zamówień Publicznych. Wpłaty należy dokonywać na rachunek bankowy : Bank Spółdzielczy w Piotrkowie Kujawskim. **Nr konta bankowego : 64 9551 0002 0000 0114 2010 0003**

#### **13. Termin związania ofertą**

Wykonawcy pozostają związani ofertą przez okres 30 dni od upływu ostatecznego terminu do składania ofert.

## 14. Opis przygotowania oferty

### 1. Przygotowanie oferty

- oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym;
- koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę;
- wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę;
- oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa;
- jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne;
- oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji;
- dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami - załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane;
- poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę;
- wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty;

### 2. Złożenie oferty

2.1 Ofertę należy złożyć w nieprzejrystym opakowaniu / zamkniętej kopercie w siedzibie zamawiającego:

**Zespół Ekonomiczno-Administracyjny Szkół w Piotrkowie Kujawski, ul. Włocławska 37, 88-230 Piotrków Kujawski**

2.2 Koperta / opakowanie zawierające ofertę powinno być zaadresowane do zamawiającego na adres siedziby zamawiającego:

**Zespół Ekonomiczno-Administracyjny Szkół w Piotrkowie Kujawski, ul. Włocławska 37, 88-230 Piotrków Kujawski**

2.3 Oznakowane następująco:

Ofertę należy złożyć w dwóch zamkniętych kopertach:

a) koperta wewnętrzna

<NAZWA WYKONAWCY I JEGO ADRES>

<NAZWA ZAMAWIAJĄCEGO I JEGO ADRES>

**"Oferta w trybie przetargu nieograniczonego na „Dowóz dzieci do szkół na terenie Miasta i Gminy Piotrków Kujawski”**

b) koperta zewnętrzna

<NAZWA ZAMAWIAJĄCEGO I JEGO ADRES>

**"Oferta w trybie przetargu nieograniczonego na „Dowóz dzieci do szkół na terenie Miasta i Gminy Piotrków Kujawski. Nie otwierać przed dniem 27.05.2009 godz. 10:15"**

## 15. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy składać w siedzibie zamawiającego:

**Zespół Ekonomiczno-Administracyjny Szkół w Piotrkowie Kujawskim, ul. Włocławska 37, 88-230 Piotrków Kujawski, nie później niż do dnia 27.05.2009r. do godziny 10.00.**

Oferty złożone po terminie będą zwrócone oferentowi bez otwierania, po upływie terminu do wniesienia protestu.

2. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w **dniu 27.05.2009r. o godzinie 10.15** w Zespole Ekonomiczno-Administracyjnym Szkół w Piotrkowie Kujawskim, ul. Włocławska 37, 88-230 Piotrków Kujawski

3. Sesja otwarcia ofert

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu ww. informacji.

## 16. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje.

2. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.
3. Cena może być tylko jedna.
4. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania).

#### **17. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia**

Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

#### **18. Kryteria oceny oferty**

##### 1. Kryteria oceny ofert

Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie niżej przedstawionych kryteriów: CENA -100%

##### 2. Zastosowane wzory do obliczenia punktowego

Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie kryterium ceny: - Cena 100%

Oferta o najkorzystniejszej cenie otrzyma 100 pkt.

Pozostałe oferty:

$$\text{Wartość punktowa} = \frac{\text{Cena oferty najkorzystniejszej}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 100$$

Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania otrzyma maksymalną liczbę punktów.

Pozostałym ofertom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.

##### 3. Wynik

Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

#### **19. Informacja o formalnościach, jakie winny zostać dopełnione przez wykonawcę w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 7 dni od przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
2. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że nie zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

#### **20. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Nie dotyczy.

#### **21. Warunki umowy**

1. Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.
2. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi odrębnym pismem
3. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.
4. Postanowienia umowy zawarto we wzorze umowy, który stanowi załącznik nr 4
5. Okoliczności zmiany umowy:
  - zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany umowy w przypadku wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w dniu zawarcia umowy.

#### **22. Środki ochrony prawnej**

Środki ochrony prawnej: protest przysługuje wszystkim wykonawcom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przepisów ustawy.

Pozostałe informacje na ten temat znajdują się w ustawie Prawo zamówień publicznych w Dziale VI środki ochrony prawnej.

### **23. Ogłoszenia wyników przetargu**

Wyniki postępowania zostaną ogłoszone zgodnie z wymogami ustawy Prawo zamówień publicznych. Niezależnie od ogłoszenia wyników wszyscy wykonawcy uczestniczący w postępowaniu o zamówienie publiczne zostaną powiadomieni w formie pisemnej.

### **24. Postanowienia końcowe**

W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

### **25. Załączniki**

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1;
2. Oświadczenie do postępowania o zamówienie publiczne z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z wykorzystaniem wzoru- załącznik nr 2;
3. Oświadczenie do postępowania o zamówienie publiczne z art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z wykorzystaniem wzoru- załącznik nr 3;
4. Wzór umowy – załącznik nr 4;
5. Wykaz wykonanych usług – załącznik nr 5;
6. Wykaz posiadanych pojazdów – załącznik nr 6.
7. Wykaz osób i podmiotów – załącznik nr 7



### FORMULARZ OFERTOWY

Pełna nazwa i dokładny adres oferenta

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

NIP.....Regon.....

Tel.....Fax .....

1. Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **dowóz dzieci do szkół na terenie Miasta i Gminy Piotrków Kujawski** oferujemy wykonanie zamówienia w zakresie objętym specyfikacją istotnych warunków zamówienia tj.

Cena za 1 km netto.....zł x 185 km x 3 autobusy x 188 dni x 2 lata

=.....zł

Podatek VAT ..... zł

Cena brutto ..... zł

Słownie (cena brutto): .....

.....

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.

3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni, wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

4. Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

5. Oświadczamy, że firma nasza spełnia wszystkie warunki określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz złożyliśmy wszystkie wymagane dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków.

6. Oświadczamy, że spełniamy wymagania wynikające z art. 22 ust. 1 Prawa zamówień publicznych.

7. Posiadamy rachunek bankowy w banku.....

nr .....

Załącznikami do niniejszej oferty są:  
(należy wymienić zgodnie z SIWZ)

.....  
**podpisy osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy**

.....  
Pieczęć Wykonawcy

## OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

**Niniejszym, zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity z 2007 r., Dz. U. Nr 223, poz. 1655, z późn. zm.), oświadczamy, co następuje:**

1. Posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
2. Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponujemy osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia./ Przedstawiamy pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia \*
4. Nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

**Zgodnie z art. 44 wyżej cytowanej ustawy, oświadczamy, że spełniam/my wszystkie warunki udziału w postępowaniu, określone w wyżej cytowanej ustawie oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz złożyliśmy wszystkie wymagane dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków.**

**Jednocześnie stwierdzamy, iż świadomi jesteśmy odpowiedzialności karnej związanej ze składaniem fałszywych oświadczeń w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.**

.....  
miejsowość, data

**Pieczęć i podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy:**

.....

**Uwaga:** prosimy o nie zmienianie formy oświadczenia.

\* niepotrzebne

Nr ZEAS - 341/47/09/SK

Załącznik Nr 3 do SIWZ

.....  
Pieczęć Wykonawcy

### OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

**Niniejszym, zgodnie z art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity z 2007 r., Dz. U. Nr 223, poz. 1655 ze zm.), oświadczamy, że nie podlegamy zapisom orzekającym o wykluczeniu :**

1. wykonawców, którzy wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, ta szkoda ta została stwierdzona prawomocnym orzeczeniem sądu wydanym w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania..
2. wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidacje lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidacje majątku upadłego.
3. wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
4. osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących prace zarobkowa, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego.
5. spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących prace zarobkowa, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego.
6. spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących prace zarobkowa, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego.
7. spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących prace zarobkowa, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego.
8. osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących prace zarobkowa, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału

w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego.

9. podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

10. wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1–3.

**Jednocześnie stwierdzamy, iż świadomi jesteśmy odpowiedzialności karnej związanej ze składaniem fałszywych oświadczeń w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.**

.....  
miejsowość, data

**Pieczęć i podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy:**

.....

Uwaga: prosimy o nie zmienianie formy oświadczenia.

**U M O W A**

**na dowóz dzieci do szkół podstawowych**

zawarta w dniu..... roku w Piotrkowie Kujawskim

*pomiędzy*

Zespołem Ekonomiczno-Administracyjnym Szkół w Piotrkowie Kujawskim  
reprezentowanym przez:

**Stanisława Kwiatkowskiego – Dyrektora**  
zwanym dalej „Zamawiającym”  
przy kontrasygnacie głównego księgowego **Bożeny Bieganowskiej**

**a**

.....  
.....

reprezentowanym przez:

**1. ....**  
zwanym dalej „Przewoźnikiem”

**§ 1**

„Zamawiający” zleca, a „Przewoźnik” zobowiązuje się do przewozu dzieci do szkół podstawowych i gimnazjum gminy Piotrków Kujawski zgodnie z kryteriami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i przedstawionej ofercie w dniach zajęć lekcyjnych wynikających z kalendarza roku szkolnego 2009/10 i 2010/11.

**§ 2**

Ustala się:

1. Cena za 1 km netto : ..... zł

Podatek VAT : ..... zł

**Cena za 1 km brutto : ..... zł**

**Słownie (cena brutto): ..... złotych.**

2. Trasę przewozu dzieci:

- a/ Piotrków Kujawski - Anusin - Wąsewo- Świątniki- Świesz – Lubsin – Zborowiec - Piotrków Kujawski.
- b/ Piotrków Kujawski- Wójcin – Gradowo – Kozy - Bycz- Malina- Piotrków Kujawski.
- c/ Piotrków Kujawski – Łabędzin – Leszcze - Rzeczyca – Jerzyce – Piotrków Kujawski

3. Godziny dowozu - 6 : 30 – 15: 30

### § 3

**„Przewoźnik”** zobowiązuje się:

1. Podstawić do dyspozycji zamawiającego autobusy sprawne techniczne zgodnie z ustawą z dnia 6.09.2001r. o transporcie drogowym oraz rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 31.12.2002r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia.
2. Wystawiać faktury częściowe w cyklu do 15- go danego miesiąca i do końca miesiąca po realizacji przewozów uczniów do szkół oraz załączyć potwierdzone przez Dyrektorów szkół karty pracy.
3. Zapewnić przewożonym dzieciom niezbędne warunki pod względem higienicznym.
4. W czasie jazdy przestrzegać przepisów prawa o ruchu drogowym.
5. Usunąć na własny koszt awarie autobusów powstałe w toku normalnej eksploatacji.
6. Podstawić zastępczy autobus w przypadku zaistniałych awarii uniemożliwiających kontynuowanie dowozu dzieci.

### § 4

**„Zamawiający”** zobowiązuje się:

1. Do opieki nad dziećmi w czasie przewozu.
2. Zapłacić cenę za wykonaną usługę przelewem bankowym w terminie 7 dni od daty wystawienia faktury przez **„Przewoźnika”** na dzień 15-go i ostatniego dnia każdego miesiąca.
3. Pokryć szkody wyrządzone przez przewożone dzieci.

### § 5

Strony w trakcie realizacji zamówienia przewidują waloryzację ceny o prognozowany średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłoszony w ustawie budżetowej.

### § 6

**„Przewoźnik”** nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienia w podstawieniu autobusu, jeżeli wynika ono z powodu nieprzejezdności dróg.

### § 7

W razie opóźnienia zapłaty ceny za usługę „**Zamawiający**” zobowiązany jest do zapłaty ustawowych odsetek za czas od upływu terminu określonego w §4 umowy.

## **§ 8**

Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i dopuszczalne będą w granicach unormowania w dziale IV ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

## **§ 9**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy o zamówieniach publicznych.

## **§ 10**

Umowa niniejsza obowiązuje od 01.09. 2009 roku do 30.06. 2011 roku.

## **§ 11**

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**„PRZEWOŹNIK”**

**„ZAMAWIAJĄCY”**

1. Załączniki do umowy:

1) Wykaz tras dowozu dzieci do szkół dostarczony do 31 sierpnia 2009 roku.



Nr ZEAS - 341/47/09/SK

Załącznik nr 5 do SIWZ

### WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

(usługi wykonane w ciągu ostatnich trzech lat, odpowiadające swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia):

Rodzaj wykonywanych usług(nazwa zadania) i miejsce realizacji	Nazwa zamawiającego (adres, telefon, faks)	Data realizacji (rok, miesiąc)	Wartość umowy

Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające, że dostawy te zostały wykonane należycie.

**Pieczęć i podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy:**

.....

Nr ZEAS - 341/47/09/SK

Załącznik nr 6 do SIWZ

**WYKAZ POSIADANYCH POJAZDÓW WYKONUJĄCYCH ZAMÓWIENIE**

(wykaz posiadanych pojazdów, które będą wykorzystywane podczas realizacji zamówienia lub będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia).

<b>Marka pojazdu</b>	<b>Rodzaj</b>	<b>Rok produkcji</b>	<b>Status prawny</b>

Do wykazu należy załączyć stosowne dokumenty potwierdzające dopuszczenie pojazdu do ruchu drogowego.

**Pieczęć i podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy:**

Nr ZEAS - 341/47/09/SK

Załącznik nr 7 do SIWZ

### WYKAZ OSÓB I PODMIOTÓW

(wykaz osób i podmiotów, które będą wykonywać zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia).

Imię i nazwisko(nazwa i adres podmiotu)	Posiadane kwalifikacje zawodowe/nr i rodzaj uprawnień	Zakres wykonywanych czynności

Do wykazu należy załączyć stosowne uprawnienia zawodowe.

**Pieczęć i podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu  
Wykonawcy:**

.....