

**Piotrków Kujawski: Przeprowadzenie szkoleń dla osób
bezrobotnych i nieaktywnych zawodowo realizowanych przez
Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Piotrkowie
Kujawskim w ramach projektu systemowego pt. AKTYWNI NA
START**

Numer ogłoszenia: 194930 - 2011; data zamieszczenia: 12.07.2011

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej , ul. Słoneczna 32, 88-230
Piotrków Kujawski, woj. kujawsko-pomorskie, tel. 54 26 54 184, faks 54 26 54 980.

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Inny: samorządowa jednostka organizacyjna.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Przeprowadzenie szkoleń dla osób bezrobotnych i nieaktywnych zawodowo realizowanych przez Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Piotrkowie Kujawskim w ramach projektu systemowego pt. AKTYWNI NA START.

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi.

II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: 1. Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie i przeprowadzenie szkoleń/ kursów przewidzianych w projekcie systemowym AKTYWNI NA START realizowanym przez Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Piotrkowie Kujawskim współfinansowanym przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet VII Promocja integracji społecznej, Działanie 7.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji, Poddziałanie 7.1.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej. Szkoleniom poddane zostaną łącznie 10 osób korzystające ze świadczeń pomocy społecznej. Proces aktywnej integracji tych osób odbywać się będzie poprzez uczestnictwo w następujących szkoleniach, będących przedmiotem zamówienia: 1. Poradnictwo pedagogiczne - 10 osób. 2. Poradnictwo zdrowotne - 10 osób. 3. Poradnictwo terapeutyczne - 10 osób. Wymagania ogólne

realizacja przedmiotu zamówienia: W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie w szczególności do:

- 2.1. Poszczególne szkolenia/kursy zawodowe powinny obejmować wiedzę teoretyczną i praktyczną z zakresu danego kursu/szkolenia.
- 2.2. Zajęcia powinny zaczynać się nie wcześniej niż o godzinie 8.00, kończyć nie później niż o godzinie 15.00 i trwać w systemie tygodniowym (tj. od poniedziałku do piątku).
- 2.3. Szkolenia/kursy muszą być prowadzone w siedzibie Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Piotrkowie Kujawskim bądź nie dalej niż w odległości 50 km od Piotrkowa Kujawskiego.
- 2.4. Wykonawca winien zapewnić i dostosować odpowiednią ilość i jakość pomieszczeń do przeprowadzenia szkoleń/kursów/warsztatów oraz wyposażyć je w sprzęt i pomoce dydaktyczne odpowiednie do potrzeb określonego szkolenia/kursu z uwzględnieniem przepisów BHP.
- 2.5. Materiały szkoleniowe oraz sale dydaktyczne powinny być oznakowane przez Wykonawcę poprzez umieszczenie logo typów UE, EFS, POKL i nazwę projektu.
- 2.6. Wykładowcy i instruktorzy prowadzący zajęcia powinni posiadać odpowiednie kwalifikacje i umiejętności oraz doświadczenie zawodowe i spełniać wymagania w tym zakresie opisane w SIWZ.
- 2.7. Wykonawca zobowiązany jest do ubezpieczenia uczestników szkolenia/kursu od następstw nieszczęśliwych wypadków powstałych w trakcie trwania szkolenia/kursu oraz w drodze na i z zajęć.
- 2.8. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia uczestnikom szkolenia/kursu w czasie przerw między zajęciami dydaktycznymi napojów (kawa, herbata, woda mineralna) oraz poczęstunek.
- 2.9. Poszczególne szkolenia/kursy winny zakończyć się wydaniem uczestnikom oryginału zaświadczenia lub certyfikatu z kolorowymi logo Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, logo Unii Europejskiej i informacji: Projekt realizowany przez Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Piotrkowie Kujawskim pt. AKTYWNI NA START, współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Priorytet VII ,Działanie 7.1, Poddziałanie 7.1.1,
- 2.10. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia i przekazania Zamawiającemu w terminie do 5 dni po zakończeniu szkolenia/kursu: a) kopii zaświadczenia lub certyfikatu z kolorowymi logo Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, logo Unii Europejskiej i informacją: Projekt realizowany przez Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Piotrkowie Kujawskim pt. AKTYWNI NA START, współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Priorytet VII ,Działanie 7.1, Poddziałanie 7.1.1; b) protokołu odbioru materiałów dydaktycznych przez uczestników szkolenia/kursu potwierdzonych ich własnoręcznymi podpisami; c) protokołu odbioru przez uczestników szkolenia/kursu poczęstunku bądź ciepłego posiłku potwierdzonego ich własnoręcznymi podpisami; d) dziennika zajęć zawierającego wymiar godzin, tematy zajęć edukacyjnych oraz listy obecności uczestników potwierdzone ich własnoręcznymi podpisami; e) prowadzenia rejestru wydanych zaświadczeń potwierdzających ukończenie szkolenia/kursu i uzyskania kwalifikacji oraz listy potwierdzających odbiór zaświadczeń; f) kopię dokumentu potwierdzającego ubezpieczenie uczestników od

następstw nieszczęśliwych wypadków; 2.11. Wykonawca zobowiązuje się do ochrony danych osobowych uczestników projektu oraz przetwarzania tych danych tylko dla potrzeb prowadzenia określonego szkolenia/kursu. 3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli prowadzonych szkoleń/kursów w tym niezapowiedzianej, przez uprawnione organy nadzoru i kontroli. Kontrola może zostać przeprowadzona zarówno w siedzibie Zamawiającego, w miejscu realizacji Projektu, jak i w innym miejscu określonym przez uprawniony podmiot dokonujący kontroli.

II.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających: nie.

II.1.5) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 80.57.00.00-0

II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: tak, liczba części: 3.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Zakończenie: 15.11.2011.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: nie dotyczy

III.2) ZALICZKI

- **Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia:** nie

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

- **III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Wykonawca składa oświadczenie o posiadaniu uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności na druku, stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ oraz koncesję, zezwolenie lub licencję na świadczenie tego rodzaju usług, jakich dotyczy zamówienie, o którego udzielenie Wykonawca się ubiega. Ocena spełniania w/w warunku dokonana zostanie zgodnie z formułą spełnia - nie spełnia, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w SIWZ.

- **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, przynajmniej jedną usługę (potwierdzoną dokumentami, że usługa ta została wykonana należycie), odpowiadającą swoim rodzajem (rozumianym jako tematyka poszczególnego szkolenia/kursu lub warsztatu) usłudze stanowiącej poszczególne części zamówienia. Warunek dotyczy wszystkich 3 części zamówienia i w przypadku składania ofert na kilka części zamówienia Wykonawca musi spełnić powyższy warunek dla każdej z części zamówienia odrębnie.
- **III.3.3) Potencjał techniczny**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

 - W celu potwierdzenia spełnienia tego warunku Wykonawca składa oświadczenie o dysponowaniu odpowiednim potencjałem technicznym niezbędnym do wykonania zamówienia na druku, stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ. Ocena spełniania w/w warunku dokonana zostanie zgodnie z formułą spełnia - nie spełnia, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w SIWZ.
- **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

 - W celu potwierdzenia spełnienia tego warunku Wykonawca składa oświadczenie o dysponowaniu osobami zdolnymi do wykonania zamówienia na druku, stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ oraz wykaz osób, potwierdzający, że dysponuje lub będzie dysponował osobami posiadającymi odpowiednie kwalifikacje, zawierający informację na temat: kwalifikacji zawodowych, doświadczenia, wykształcenia, posiadanych certyfikatów oraz innych dokumentów, potwierdzających wykształcenie, niezbędnych do realizacji zakresu szkoleń, przedstawionego w przedmiocie zamówienia, złożony na druku stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ. Ocena spełniania w/w warunku dokonana zostanie zgodnie z formułą spełnia - nie spełnia, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w SIWZ.
- **III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

 - W celu potwierdzenia spełnienia tego warunku Wykonawca składa oświadczenie o pozostawaniu Wykonawcy w sytuacji ekonomicznej i finansowej, zapewniającej wykonanie zamówienia na druku, stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ. Ocena spełniania w/w warunku dokonana zostanie zgodnie z formułą spełnia - nie spełnia, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w SIWZ.

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

- **III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:**
 - koncesję, zezwolenie lub licencję
 - wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami
 - oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień
- **III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**
 - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

1. Certyfikat jakości usług, zaświadczenia o otrzymanych nagrodach i wyróżnieniach.
2. Oświadczenie o wykonaniu co najmniej jednego zamówienia, w okresie ostatnich 3 lat, przed upływem terminu składania ofert - jeśli Wykonawca je wykonał - usług odpowiadających swym rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, na druku stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ.
3. Parafowany wzór umowy.

III.7) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne: nie

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: cena oraz dodatkowe kryteria i ich znaczenie:

- 1 - Cena - 60
- 2 - Doświadczenie i kwalifikacje kadry Wykonawcy w zakresie realizacji danego szkolenia będącego przedmiotem zamówienia oraz posiadane certyfikaty jakości - 40

IV.2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna: nie.

IV.3) ZMIANA UMOWY

Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: tak

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian

Zgodnie z projektem umowy.

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia: www.bip.piotrkowkujawski.pl

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Piotrkowie Kujawskim, ul. Słoneczna 32; 88-230 Piotrków Kujawski, woj. kujawsko-pomorskie, Pokój nr 1..

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:

16.08.2011 godzina 12:00, miejsce: Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Piotrkowie Kujawskim, ul. Słoneczna 32; 88-230 Piotrków Kujawski, woj. kujawsko-pomorskie, Pokój nr 1.

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej: Projekt realizowany przez Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Piotrkowie Kujawskim jest projektem systemowym współfinansowanym przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego z Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet VII Działanie 7.1 Poddziałanie 7.1.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej..

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie

Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie

ZAŁĄCZNIK I - INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT CZĘŚCIOWYCH

CZĘŚĆ Nr: 1 NAZWA: Poradnictwo pedagogiczne dla 10 osób.

- **1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Zrealizowanie grupowego i indywidualnego poradnictwa pedagogicznego dla 10 uczestników projektu w ramach Programu Aktywności Lokalnej w wymiarze 4 godzin zajęć grupowych i 5 godzin zajęć indywidualnych. Zajęcia będą odbywać się od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 15.00. Celem warsztatów jest zdobycie nowych kompetencji i umiejętności społecznych, ukształtowanie poczucia odpowiedzialności i obowiązkowości..
- **2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 80.57.00.00-0.
- **3) Czas trwania lub termin wykonania:** Zakończenie: 15.11.2011.
- **4) Kryteria oceny ofert:** cena oraz dodatkowe kryteria i ich znaczenie:
 - 1. Cena - 60
 - 2. Doświadczenie i kwalifikacje kadry Wykonawcy w zakresie realizacji danego szkolenia będącego przedmiotem zamówienia oraz posiadane certyfikaty jakości - 40

CZĘŚĆ Nr: 2 NAZWA: Poradnictwo zdrowotne: dla 10 osób.

- **1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Zrealizowanie grupowego poradnictwa zdrowotnego dla 10 uczestników projektu w ramach Programu Aktywności Lokalnej w wymiarze 4 godzin szkoleniowych. Zajęcia będą odbywać się od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 15.00. Celem warsztatów jest zdobycie nowych kompetencji i umiejętności społecznych oraz wiedzy w zakresie profilaktyki zdrowotnej..
- **2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 80.57.00.00-0.
- **3) Czas trwania lub termin wykonania:** Zakończenie: 15.11.2011.
- **4) Kryteria oceny ofert:** cena oraz dodatkowe kryteria i ich znaczenie:
 - 1. Cena - 60
 - 2. Doświadczenie i kwalifikacje kadry Wykonawcy w zakresie realizacji danego szkolenia będącego przedmiotem zamówienia oraz posiadane certyfikaty jakości - 40

CZĘŚĆ Nr: 3 NAZWA: Poradnictwo terapeutyczne: dla 10 osób.

- **1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Zrealizowanie poradnictwa terapeutycznego dla 10 uczestników projektu w ramach Programu Aktywności Lokalnej w wymiarze 4 godzin zajęć grupowych i 5 godzin zajęć indywidualnych. Zajęcia będą odbywać się od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 15.00. Celem warsztatów jest zdobycie wiedzy z zakresu profilaktyki uzależnień i przeciwdziałania przemocy w rodzinie, zdobycie nowych kompetencji i umiejętności społecznych oraz wiedzy pozwalającej lepiej radzić sobie z trudnościami życia codziennego..
- **2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 80.57.00.00-0.
- **3) Czas trwania lub termin wykonania:** Zakończenie: 15.11.2011.
- **4) Kryteria oceny ofert:** cena oraz dodatkowe kryteria i ich znaczenie:
 - 1. Cena - 60
 - 2. Doświadczenie i kwalifikacje kadry Wykonawcy w zakresie realizacji danego szkolenia będącego przedmiotem zamówienia oraz posiadane certyfikaty jakości - 40