

ZARZĄDZENIE NR 37/2018
BURMISTRZA MIASTA I GMINY PIOTRKÓW KUJAWSKI

z dnia 14 czerwca 2018 r.

w sprawie powołania komisji konkursowej celem oceny i zaopiniowania ofert na kompleksową organizację imprezy plenerowej pod nazwą " Dni Piotrkowa Kujawskiego 2018"

Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.) zarządza się, co następuje :

§ 1. Powołuje się Komisję konkursową w składzie :

- 1) Przemysław Wawrzyniak - przewodniczący;
- 2) Joanna Lewandowska-Kołodziejska - członek;
- 3) Mirosław Czysz - członek.

§ 2. Do zadań Komisji będzie należało ocena i zaopiniowanie ofert na kompleksową organizację imprezy plenerowej pod nazwą " Dni Piotrkowa Kujawskiego 2018" w dniu 29 lipca 2018 r.

§ 3. Tryb pracy Komisji określa Regulamin, stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta i Gminy Piotrków Kujawski.

Burmistrz Miasta i Gminy
Piotrków Kujawski

Sławomir Henryk Bogucki

Regulamin Komisji konkursowej

§ 1. Regulamin określa tryb pracy Komisji, powołanej do oceny i zaopiniowania ofert na kompleksową organizację imprezy plenerowej pod nazwą „Dni Piotrkowa Kujawskiego 2018” w dniu 29 lipca 2018 r.

§ 2. 1. Komisja konkursowa składa się z trzech osób.

2. W skład Komisji wchodzi przewodniczący i członkowie.

3. Pracami Komisji kieruje jej przewodniczący.

4. Do zadań członków komisji należy uczestnictwo w pracach komisji oraz wypełnienie zadań określonych przez przewodniczącego komisji.

§ 3. Komisja rozpocznie swoją pracę w dniu 15 czerwca 2018 r. o godz. 10.00.

§ 4. 1. Ocena wniosków nastąpi w drodze głosowania.

2. Głosowanie jest jawne; każdy członek komisji dysponuje 1 głosem.

§ 5. Komisja po ocenie ofert, przedstawia jej wyniki Burmistrzowi Miasta i Gminy Piotrków Kujawski wraz z dokumentacją.

§ 6. Ostateczną decyzję o wyborze oferty podejmuje Burmistrz Miasta i Gminy Piotrków Kujawski.

§ 7. Z prac komisji sporządza się protokół, który powinien zawierać w szczególności :

- imiona i nazwiska członków komisji konkursowej;
- datę i miejsce prac komisji;
- liczbę złożonych ofert;
- wyniki oceny złożonych ofert.