

ZARZĄDZENIE NR 86/2019
BURMISTRZA MIASTA I GMINY PIOTRKÓW KUJAWSKI

z dnia 17 grudnia 2019 r.

w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji w 2019 roku

Na podstawie art. 26 i 27 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (T.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 351) oraz Zarządzenia Nr 90/2018 Burmistrza Miasta i Gminy Piotrków Kujawski z dnia 27 grudnia 2018 r. w sprawie wprowadzenia zasad polityki rachunkowości w Urzędzie Miasta i Gminy Piotrków Kujawski, zmienionego Zarządzeniem Nr 77/2019 Burmistrza Miasta i Gminy Piotrków Kujawski z dnia 31 października 2019r. w sprawie aktualizacji przyjętych zasad (polityki) rachunkowości w Urzędzie Miasta i Gminy Piotrków Kujawski, zarządzam:

§ 1. Przeprowadzenie inwentaryzacji rocznej w :

- 1) Urządzie Miasta i Gminy;
- 2) Ochotniczych Strażach Pożarnych.

§ 2. Inwentaryzację należy przeprowadzić metodą spisu z natury według stanu na dzień 31 grudnia 2019 roku.

§ 3. 1. Inwentaryzacją w Urzędzie Miasta i Gminy należy objąć następujące składniki majątkowe:

- 1) Środki pieniężne;
- 2) Druki ścisłego zarachowania;
- 3) Aktywa finansowe zgromadzone na rachunkach bankowych;
- 4) Należności i zobowiązania;
- 5) Środki trwałe, do których dostęp jest znacznie utrudniony oraz grunty;
- 6) Materiały;
- 7) Środki trwałe w budowie.

2. Inwentaryzacją w Ochotniczych Strażach Pożarnych należy objąć następujące składniki majątkowe:

- 1) materiały.

§ 4. 1. Składniki majątku wymienione w § 3 ust.1 pkt 1, 2 i 6; w ust. 2 pkt 1 należy spisać na arkuszach spisu z natury.

2. Inwentaryzację składników majątku wymienionych w § 3 ust.1 pkt 3 i 4 należy przeprowadzić w drodze uzyskania potwierdzenia sald od kontrahentów.

3. Składniki majątku wymienione w § 3 pkt 5 i 7 należy zweryfikować dokumentację z zapisami w księgach.

§ 5. W celu przeprowadzenia inwentaryzacji powołuję:

A. Komisję Inwentaryzacyjną w składzie:

- 1) Domański Ryszard - Przewodniczący
- 2) Wilińska Jolanta - Członek
- 3) Ciesielska Sylwia - Członek

B. Zespoły spisowe w składzie:

1. Zespół Nr 1

- 1) Czysz Miroslaw - Przewodniczący
- 2) Zbawicki Piotr - Członek

- w celu przeprowadzenia inwentaryzacji materiałów w Ochotniczych Strażach Pożarnych.

2. Zespół Nr 2

1) Pietrzak Ewelina – Przewodniczący

2) Radzimska Monika - Członek

- w celu przeprowadzenia inwentaryzacji środków pieniężnych, druków ścisłego zarachowania i materiałów w Urzędzie Miasta i Gminy.

§ 6. 1. Osoby powołane w skład Komisji Inwentaryzacyjnej i w skład zespołów spisowych ponoszą pełną odpowiedzialność za właściwe oraz zgodne z obowiązującymi przepisami przeprowadzenie spisów oraz weryfikację majątku.

2. Arkusze spisowe pobierze przewodniczący komisji inwentaryzacyjnej w referacie finansowo-księgowym.

§ 7. Zobowiązuję komisje do:

- 1) Przeprowadzenia inwentaryzacji przy czynnym udziale osób materialnie odpowiedzialnych;
- 2) Dokonania ostatecznej wyceny środków majątkowych;
- 3) Przekazania kompletnej dokumentacji inwentaryzacyjnej do referatu finansowo – księgowego w terminie 5 dni po zakończeniu spisu.

§ 8. Wykonanie Zarządzenia powierzam sekretarzowi gminy.

§ 9. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta i Gminy Piotrków Kujawski.

Burmistrz Miasta i Gminy
Piotrków Kujawski

Sławomir Henryk Bogucki

HARMONOGRAM INWENTARYZACJI NA 2019 ROK

Lp.	KOMÓRKA ORGANIZACYJNA PODLEGAJĄCA INWENTARYZACJI	OKREŚLENIE RODZAJU MAJĄTKU PODLEGAJĄCEGO INWENTARYZACJI	TERMIN PRZEPROWADZENIA INWENTARYZACJI
1.	Urząd Miasta i Gminy	środki pieniężne druki ścisłego zarachowania materiały aktywa finansowe zgromadzone na rachunku bankowym	31.12.2019
		należności i zobowiązania środki trwałe trudno dostępne oraz grunty środki trwałe w budowie	15.01.2020
2.	OSP Piotrków Kuj	materiały	31.12.2019
3.	OSP Połajewo	materiały	31.12.2019
4.	OSP Jerzyce	materiały	31.12.2019
5.	OSP Lubsin	materiały	31.12.2019
6.	OSP Świątniki	materiały	31.12.2019
7.	OSP Bycz	materiały	31.12.2019
8.	OSP Dębołęka	materiały	31.12.2019
9.	OSP Przewóz	materiały	31.12.2019