

UCHWAŁA NR V/29/2011
RADY MIEJSKIEJ W PIOTRKOWIE KUJAWSKIM

z dnia 27 maja 2011 r.

**w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego
w Piotrkowie Kujawskim oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania**

Na podstawie art.18 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007r. Nr 48, poz. 327, Nr 173, poz. 1218, z 2008r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241, z 2010r. Nr 28, poz. 142 i poz. 146, Nr 40, poz. 230, Nr 106, poz. 675) w związku z art. 6 ust. 2 pkt 1 i art. 9a ust. 15 ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. Nr 180, poz. 1493, z 2009r. Nr 206, poz. 1589, z 2010r., Nr 28, poz. 146, Nr 125, poz. 842) uchwała się, co następuje :

§ 1. Ustala się tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego w Piotrkowie Kujawskim oraz szczególne warunki jego funkcjonowania, stanowiące załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Piotrków Kujawski.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Uzasadnienie

Z dniem 1 sierpnia 2010 r. weszła w życie nowelizacja ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. Nr 180, poz. 1493 z późn. zm.), w myśl której gmina podejmuje działania na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie, a w szczególności w ramach pracy w zespole interdyscyplinarnym. Do zadań zespołu interdyscyplinarnego należy realizacja działań określonych w gminnym programie przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie, polegających na koordynowaniu i integrowaniu działań podejmowanych przez instytucje społeczne, które udzielają pomocy ofiarom przemocy. Zgodnie z art. 9 ust. 15 wyżej wymienionej ustawy rada gminy w drodze uchwały określa tryb oraz sposób powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania.

W związku z powyższym podjęcie uchwały jest uzasadnione.

Załącznik do Uchwały Nr V/29/2011
Rady Miejskiej w Piotrkowie Kujawskim
z dnia 27 maja 2011 r.

Tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego w Piotrkowie Kujawskim oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania

Rozdział 1. Przepisy ogólne

1. Gmina podejmuje działania na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie, między innymi organizując pracę Zespołu Interdyscyplinarnego.

2. Zespół realizuje działania określone w gminnym programie przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy.

3. Zadaniem Zespołu jest integrowanie i koordynowanie działań przedstawicieli różnych podmiotów oraz specjalistów w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie.

4. Zespół powołuje Burmistrz Miasta i Gminy w Piotrkowie Kujawskim.

5. W celu rozwiązywania problemów związanych z przemocą w rodzinie mogą być powoływane zespoły robocze.

Rozdział 2. Tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu

1. W skład Zespołu wchodzi przedstawiciele:

- 1) Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Piotrkowie Kujawskim,
- 2) Miejsko - Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Piotrkowie Kujawskim,
- 3) Posterunku Policji w Piotrkowie Kujawskim,
- 4) Poradni Psychologiczno - Pedagogicznej w Radziejowie,
- 5) Gimnazjum w Piotrkowie Kujawskim,
- 6) Szkół Podstawowych z terenu gminy Piotrków Kujawski,
- 7) Niepublicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej z terenu gminy Piotrków Kujawski,
- 8) Sądu Rejonowego w Radziejowie,
- 9) Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Radziejowie.

2. Burmistrz w zależności od potrzeby lub sytuacji może zaprosić do pracy w Zespole przedstawicieli innych instytucji, które mogą przyczynić się do rozwiązania problemu.

3. Powoływanie i odwoływanie członków Zespołu:

- 1) Przedstawiciele poszczególnych jednostek zostają wskazani imiennie przez osoby kierujące tymi jednostkami,
- 2) Skład Zespołu zostanie ustalony zarządzeniem Burmistrza powołującym Zespół.
- 3) Każdy członek Zespołu, przed udziałem w pierwszym posiedzeniu, składa pisemne oświadczenie o zachowaniu poufności wszelkich informacji i danych uzyskanych przy realizacji zadań w ramach pracy w Zespole,
- 4) Członek Zespołu i grupy roboczej może zostać odwołany w trybie natychmiastowym, w przypadku uzasadnionego podejrzenia o naruszenie zasad poufności danych i informacji uzyskanych w ramach działania w Zespole mocą zarządzenia Burmistrza,

5) Burmistrz odwołuje członka Zespołu:

- na jego wniosek,

- na wniosek podmiotu, którego jest on przedstawicielem, na wniosek przewodniczącego Zespołu – w uzasadnionych przypadkach,
 - w przypadku skazania prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne lub umyślne przestępstwo skarbowe.
4. Powoływanie i odwoływanie przewodniczącego Zespołu:
- 1) Przewodniczący Zespołu zostaje wybrany na pierwszym spotkaniu, w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.
 - 2) Przewodniczący zostaje wybrany na okres 3 lat.
 - 3) O wyborze przewodniczącego Zespołu zostaje powiadomiony Burmistrz.
 - 4) Przewodniczący może zostać odwołany na podstawie:
 - uzasadnionego pisemnego wniosku któregośkolwiek z członków Zespołu, odwołanie następuje w wyniku głosowania jawnego, zwykłą większością głosów,
 - pisemnej rezygnacji przewodniczącego
 - uzasadnionego, pisemnego wniosku Burmistrza w formie zarządzenia.

Rozdział 3.

Warunki funkcjonowania Zespołu

1. Zespół działa na podstawie porozumień zawartych pomiędzy Burmistrzem a podmiotami, których przedstawiciele wchodzi w jego skład.
2. Członkowie Zespołu wykonują zadania w ramach obowiązków służbowych lub zawodowych.
3. Za obsługę techniczno-organizacyjną Zespołu odpowiedzialny jest ośrodek pomocy społecznej.
4. Spotkania Zespołu odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.
5. Uczestnictwo w spotkaniach Zespołu jest obowiązkowe.
6. Zespół interdyscyplinarny może powoływać grupy robocze.
7. Kadencja Zespołu trwa 3 lata.
8. Pierwsze posiedzenie Zespołu zwołuje Burmistrz w terminie 14 dni od daty zawarcia porozumień.
9. Szczegółowy zakres prac Zespołu, w tym zadania przewodniczącego, zastępcy przewodniczącego i sekretarza Zespołu zostaną określone w regulaminie organizacyjnym opracowanym przez Zespół i zatwierdzonym przez Burmistrza w drodze zarządzenia.

Rozdział 4.

Przepisy końcowe

Realizację powyższych zapisów powierza się Kierownikowi Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Piotrkowie Kujawskim.